

Рассмотрено на заседании МО  
 "Преподавание в начальных классах"  
 "Коррекционная педагогика в начальном образовании"  
 Протокол № 5 от « 8 » декабря 2021г.  
 Председатель МО \_\_\_\_\_



ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 11

**Психологии**

(наименование кабинета в соответствии с приказом)

ФИО заведующего кабинетом Кныш Елена Геннадьевна

1. Характеристика кабинета

- Площадь 47,2 м
- Освещение - естественное, люминесцентное
- Вентиляция - естественная
- Сигнализация - пожарно-охранная
- Инструкция по охране труда и ТБ - имеется
- Указатель порядка эвакуации из кабинета - имеется

2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
<b>I. Оборудование</b>		
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	Комплект 17 парт
2.	Рабочее место преподавателя	1
3.	Классная доска	1
4.	Ноутбук преподавателя	1
5.	Ноутбуки для студентов	15
6.	Интерактивная панель	1
<b>II. Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>		
1.	Видеофильмы: Общая и возрастная психология: - Пять чувств: - Обоняние; - Зрение; - Вкус; - Осязание; - Слух; - Равновесие; - Типы подростков. 3 части (ВВС); - инстинкт человека. Рожденный выживать; - Начало жизни. От рождения до года - От колыбели до могилы (ВВС) Психология общения: - Детектор лжи; - Наука лжи; - Обмани меня; - Язык жестов; - Конфликт (спички)м/ф; - Мост м/ф Презентации по темам	Демонстрационный экземпляр
<b>III. Печатные пособия</b>		
1.	Плакаты основных категорий психологии	Демонстрационный экземпляр (лаборантская)
<b>IV. Учебно-методические материалы по дисциплине</b>		
1.	Материалы по теоретической части дисциплины:	Демонстрационный

	- конспекты лекций	экземпляр
2.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине: - учебно-практические материалы	Комплект 15 экз.
3.	Комплекты контрольно-оценочных средств: - материалы для текущего контроля: тесты по разделам, вопросы к контрольным работам; - материалы для промежуточной аттестации: задания к экзаменам и дифференцированным зачетам	Комплект 15 экз.

**Перспективное планирование работы в кабинете - №11  
на 2020 – 2021 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Что планируется</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1	Разработка тестов и заданий для дистанционного обучения. Оформление «Дополнение к программам»	Октябрь-ноябрь
2	Защита курсовых работ	Апрель-май
3	Прохождение курсов на платформе Юрайт	Декабрь-март
4	Заказ офисного пакета для цифровой образовательной среды	Январь-июнь
5	Обновление методической литературы по дисциплинам "Психология", "Психология общения"	Декабрь-январь
6	Подготовка студентов к участию в предметных олимпиадах	По отд.графику