

Рассмотрено на заседании МО  
«Общеобразовательных дисциплин»

Утверждаю:  
заместитель директора  
по учебной работе

Протокол № 2 от « 08 » сентября 2025г.  
Председатель МО Маслова Светлана И. А.

  
И.Г. Яковкина

## ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 31

Кабинет иностранного языка

(наименование кабинета в соответствии с приказом)

Ф.И.О. заведующего кабинетом Горланова Елена Петровна

### 1. Характеристика кабинета

Площадь – 31м

Освещение – естественное, лампа накаливания – 6 штук

Вентиляция – естественная

Сигнализация – пожарно-охранная

Средства оказания первой медицинской помощи – нет

Инструкция по охране труда и ТБ – имеется

Указатель порядка эвакуации из кабинета – имеется

### 2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
<b>I.</b>	<b>Оборудование</b>	
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	Комплект 9 столов
2.	Рабочее место преподавателя	1
3.	Классная доска	1
<b>II.</b>	<b>Технические средства обучения</b>	
1.	Компьютер	
2.	Телевизор	1

### Перспективное планирование работы в кабинете

№п/п	Что планируется	Сроки выполнения
1	Приобретение учебно-лабораторного оборудования	
2	Приобретение учебных пособий по предметам	