

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03  
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

для студентов, обучающихся по специальности

**44.02.05  
Коррекционная педагогика  
в начальном образовании**


(углубленная подготовка)


Рабочая программа профессионального модуля разработана **в соответствии** с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544Н (с изм. от 25.12.2014), с примерной основной образовательной программой, разработанной ГБПОУ «Донской педагогический колледж», со стандартом Ворлдскиллс Россия по компетенции «Преподавание в младших классах» (утв. союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»), **на основе** Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.03.18 г. № 183 по специальности

код	наименование специальности
<b>44.02.05</b>	<b>Коррекционная педагогика в начальном образовании</b>
(программа подготовка специалистов среднего звена углубленной подготовки)	

### Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Хазанов Илья Яковлевич	высшая, к.п.н.	преподаватель
2	Антипова Наталья Геннадьевна	высшая	преподаватель

Одобрено на заседании МО (ПЦК):				
	Фамилия, имя, отчество председателя МО (ПЦК)	Дата заседания МО (ПЦК)	№ протокола	Подпись
1	Дубровских Елена Николаевна	24.06.2019г.	9	

Утверждено:			
	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подпись
1	Кузменкина Галина Николаевна	Заместитель директора по учебной работе	
2			

25.06.2019г.

[дата]

## **Содержание**

<b>1. Общая характеристика программы профессионального модуля</b>	<b>4</b>
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля</b>	<b>15</b>
<b>3. Условия реализации профессионального модуля</b>	<b>27</b>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (по разделам)</b>	<b>31</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<b>ПМ.03</b>	<b>Классное руководство</b>
--------------	-----------------------------

## 1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

по специальности	<b>44.02.05</b>	<b>Коррекционная педагогика в начальном образовании</b>
------------------	-----------------	---

укрупненной группы специальностей	<b>44.00.00</b>	<b>Образование и педагогические науки</b>
-----------------------------------	-----------------	---

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

### Цель:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности (ВД) и соответствующие ему

### профессиональные компетенции:

ВД	Классное руководство		
Формируемые компетенции	Практический опыт в:	Умения	Знания
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты	- педагогической диагностике и интерпретации полученных результатов; - определении целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; - наблюдении, анализе и самоанализе внеурочных мероприятий, обсуждении отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, разработке предложений по их совершенствованию и	- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты	- методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; - способы диагностики результатов воспитания; - логика анализа деятельности классного руководителя

	коррекции		
<p>ПК 3.2.</p> <p>Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики</p>	<p>- анализе планов и организации деятельности классного руководителя, разработке предложений по их коррекции;</p> <p>- определении цели и задач, планировании деятельности классного руководителя;</p> <p>- планировании, организации и проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>- <u>взаимодействии с родителями обучающихся по их педагогическому просвещению и использованию конструктивных усилий в области воспитания и развития личности школьников</u></p>	<p>- планировать деятельность классного руководителя;</p> <p>- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</p> <p>- <u>разрабатывать социальные проекты для обучающихся начальных классов;</u></p> <p>- <u>использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, помогать семье в решении вопросов воспитания ребёнка</u></p>	<p>- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;</p> <p>- <u>сущность и своеобразие процесса социализации младших школьников;</u></p> <p>- <u>особенности современного социального опыта в области психолого-педагогической теории и практики;</u></p> <p>- условия и механизмы формирования социальной позиции обучающихся</p>
<p>ПК 3.3.</p> <p>Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса</p>	<p>- выполнении функциональных обязанностей классного руководителя;</p> <p>- <u>регулировании поведения обучающихся в соответствии с моральными и правовыми нормами и правилами, принятыми в обществе, образовательной организации, семье, с целью обеспечения их личностного развития и физической, социальной, психологической, нравственной безопасности;</u></p> <p>- планировании,</p>	<p>- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p>- помогать обучающимся предотвращать и</p>	<p>- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;</p> <p>- условия и механизмы формирования социальной позиции обучающихся;</p> <p>- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p>- роль</p>

	организации и проведении внеурочных мероприятий	разрешать конфликты; - <i>применять интерактивные формы и методы воспитательной работы</i>	<i>жизнедеятельности классного коллектива в создании, поддержании уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;</i> - <i>социально-психологические особенности и закономерности формирования детских, подростковых, детско-взрослых сообществ;</i> - <i>особенности проектирования и реализации воспитательных программ работы с классным коллективом</i>
ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся	- выполнении функциональных обязанностей классного руководителя; - <i>регулировании поведения обучающихся в соответствии с моральными и правовыми нормами и правилами, принятыми в обществе, образовательной организации, семье, с целью обеспечения их личностного развития и физической, социальной, психологической, нравственной безопасности;</i> - планировании, организации и проведении внеурочных мероприятий	- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей; - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения; - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие	- <i>особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;</i> - <i>возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;</i> - <i>основные документы о правах ребёнка и обязанности взрослых по отношению к детям;</i> - <u><i>сущность и своеобразие процесса процесса социализации младших школьников;</i></u> - <i>содержание и способы реализации гендерного подхода в воспитании;</i> - <i>особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными)</i>

		<p>объединения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и использовать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.) в социальной и воспитательной работе;</li> <li>- создавать условия для освоения обучающимися правил поведения в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации</li> </ul>	<p>детьми, социально уязвимыми и запущенными детьми, имеющими серьезные отклонения в поведении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и способы оказания психолого-педагогической помощи ребёнку в различных ситуациях;</li> <li>- особенности разработки индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учётом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul>
<p>ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p>	<p>- наблюдении, анализе и самоанализе внеурочных мероприятий, обсуждении отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, разработке предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>- <u>взаимодействии с родителями обучающихся по их педагогическому просвещению и использованию конструктивных усилий в области воспитания и развития личности школьников</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;</li> <li>- <u>формулировать цели и задачи работы с семьёй с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</u></li> <li>- <u>использовать</u></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы делового общения;</li> <li>- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>- <u>особенности современной семьи, задачи и содержание семейного воспитания;</u></li> <li>- содержание и формы работы с семьёй;</li> <li>- способы диагностики результатов воспитания;</li> <li>- <u>методы, формы и приёмы взаимодействия с членами педагогического коллектива,</u></li> </ul>

		<p><u>конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, помогать семье в решении вопросов воспитания ребёнка;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li> <li>- <u>использовать разнообразные методы, формы и приёмы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</u></li> <li>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></li> <li>- <u>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия</u></li> </ul>	<p><u>представителями администрации, общественностью;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>механизмы проведения психолого-медико-педагогического консилиума;</u></li> <li>- <u>источники интеллектуальной и культурной информации: книги и средства массовой информации, кино- и видеопродукцию, компьютерные образовательные программы и Интернет</u></li> </ul>
<p>ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении функциональных обязанностей классного руководителя;</li> <li>- анализе планов и организации деятельности классного руководителя, разработке предложений по их коррекции;</li> <li>- определении цели и задач, планировании деятельности классного руководителя;</li> <li>- планировании, организации и проведении внеурочных мероприятий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>- планировать деятельность классного руководителя;</li> <li>- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;</li> <li>- <u>особенности современного социального опыта в области психолого-педагогической теории и практики;</u></li> <li>- <u>современные теории и технологии обучения и</u></li> </ul>



	<p>- наблюдении, анализе и самоанализе внеурочных мероприятий, обсуждении отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, разработке предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>- <u>регулировании поведения обучающихся в соответствии с моральными и правовыми нормами и правилами, принятыми в обществе, образовательной организации, семье, с целью обеспечения их личностного развития и физической, социальной, психологической, нравственной безопасности;</u></p> <p>- <u>взаимодействии с родителями обучающихся по их педагогическому просвещению и использованию конструктивных усилий в области воспитания и развития личности школьников</u></p>	<p>- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</p> <p>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</p> <p>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>- <u>использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, помогать семье в решении вопросов воспитания ребёнка;</u></p> <p>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></p> <p>- применять интерактивные формы и методы воспитательной работы;</p> <p>- разрабатывать социальные проекты для обучающихся начальных классов;</p> <p>- <u>определять стратегии</u></p>	<p><u>воспитания;</u></p> <p>- <u>условия и механизмы формирования социальной позиции обучающихся;</u></p> <p>- <u>особенности проектирования и реализации воспитательных программ работы с классным коллективом;</u></p> <p>- <u>теоретические основы и методика планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</u></p> <p>- <u>содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;</u></p> <p>- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</p> <p>- <u>социально-психологические особенности и закономерности формирования детских, подростковых, детско-взрослых сообществ;</u></p> <p>- <u>логика анализа деятельности классного руководителя;</u></p> <p>- <u>факторы, обеспечивающие успешность педагогической деятельности</u></p>
--	--	--	--

		<u>собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития</u>	
--	--	---	--

**общие компетенции:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Знания, умения</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> <li>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></li> <li>- <u>определять стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития.</u></li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>- <u>особенности современного социального опыта в области психолого-педагогической теории и практики;</u></li> <li>- <u>современные теории и технологии обучения и воспитания;</u></li> <li>- <u>факторы, обеспечивающие успешность педагогической деятельности.</u></li> </ul>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;</li> <li>- анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li> <li>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></li> <li>- <u>анализировать и использовать документацию специалистов в (психологов, дефектологов, логопедов и др.) в социальной и воспитательной работе;</u></li> <li>- <u>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;</u></li> <li>- <u>определять стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития.</u></li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>- <u>особенности современного социального опыта в области психолого-педагогической теории и практики.</u></li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></li> <li>- <u>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;</u></li> <li>- <u>определять стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития.</u></li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>факторы, обеспечивающие успешность педагогической деятельности;</u></li> <li>- <u>логика анализа деятельности классного руководителя.</u></li> </ul>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать разнообразные методы, формы и приёмы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> <li>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></li> <li>- <u>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия.</u></li> </ul>

		<b>Знания:</b> - <u>методы, формы и приёмы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации, общественностью;</u> - <u>механизмы проведения психолого-медико-педагогического консилиума.</u>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<b>Умения:</b> - <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u> - <u>определять стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития.</u> <b>Знания:</b> - логика анализа деятельности классного руководителя; - методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<b>Умения:</b> - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей; - <u>формулировать цели и задачи работы с семьёй с учётом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</u> - <u>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;</u> - создавать условия для освоения обучающимися правил поведения в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации. <b>Знания:</b> - <u>современные теории и технологии обучения и воспитания;</u> - условия и механизмы формирования социальной позиции обучающихся.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Умения:</b> - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей; - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; - <u>регулировать поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды.</u> <b>Знания:</b> - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; - <u>современные теории и технологии обучения и воспитания;</u> - <u>правила и способы оказания психолого-педагогической помощи ребёнку в различных ситуациях.</u>

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;</li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;</li> <li>- <u>современные теории и технологии обучения и воспитания.</u></li> </ul>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>- <u>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия.</u></li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>современные теории и технологии обучения и воспитания;</u></li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников.</li> </ul>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать деятельность классного руководителя;</li> <li>- <u>выполнять самоанализ и анализ процесса и результатов классного руководства, деятельности других педагогов;</u></li> <li>- <u>анализировать и использовать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.) в социальной и воспитательной работе;</u></li> <li>- <u>определять стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития.</u></li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности проектирования и реализации воспитательных программ работы с классным коллективом;</li> <li>- основные документы о правах ребёнка и обязанности взрослых по отношению к детям.</li> </ul>

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>- <u>использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, помогать семье в решении вопросов воспитания ребёнка;</u></li> <li>- <u>определять стратегии собственной профессиональной деятельности и разрабатывать собственную программу профессионального развития.</u></li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>факторы, обеспечивающие успешность педагогической деятельности;</u></li> <li>- основные документы о правах ребёнка и обязанности взрослых по отношению к детям.</li> </ul>
-------	--	---

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего часов	396	, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося -	372	часов, в том числе:
-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося-	210	часов;
- учебной и производственной практики -	162	часа;
промежуточная аттестация	24	часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем					Практика		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), асов	Самостоятельная работа обучающихся	Консультации	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6	Раздел 1. Организация деятельности классного руководителя	258	174	64		0	0	36	36	12
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Раздел 2 Организация деятельности классного руководителя по адаптации первоклассников	54	36	10		0	0	18		-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена концентрированная практика)	72							72	
	Экзамен квалификационный	12								12
	Всего:	396	210	74		0	0	54	108	24

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

ПМ 03

Классное руководство

Номер разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем, код, индекс формируемых компетенций	Наименование разделов, тем. Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов теор./пр./СР/конс	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Организация деятельности классного руководителя</b>	<b>174</b>	
<b>МДК. 03.01.</b>	<b>Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</b>	<b>138 (84/54/0/0)</b>	
	<b>5 семестр</b>	<b>50/32/0/0</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Введение. Нормативно-правовые основы деятельности классного руководителя</b>	<b>6/4</b>	
ОК 1, 2, 4, 6, 10 ПК 3.2, 3.6	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Основные задачи изучения междисциплинарного курса «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования». Роль и место классного руководителя в воспитательной системе школы. Из истории классного руководства.	2	1
	2. Основные документы о правах ребёнка и обязанностях взрослых по отношению к детям. Инвариантный и вариативный компонент деятельности классного руководителя. Должностные обязанности, задачи и функции классного руководителя. Документы, определяющие деятельность классного руководителя. Положения о работе классного руководителя.	4	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Анализ подходов ФГОС НОО и ФЗ «Об образовании в РФ» к определению роли и содержания деятельности классного руководителя.	2	
	2. Анализ «Положений о работе классного руководителя», применяемых в современной школе.	1	
	3. Анализ современных концепций деятельности классного руководителя (О.С. Газман, М.И. Рожков и др.). Разработка предложений по совершенствованию существующих концепций.	1	



Тема 1.2.	Теоретические и методические основы работы классного руководителя с младшими школьниками		22/16	
ОК 1, 2, 4 - 11 ПК 3.1, 3.4, 3.6	Содержание		22	
	1.	Возрастные и индивидуальные особенности младших школьников. <u>Сущность и своеобразие процесса социализации младших школьников.</u> Социальная уверенность и социальная автономизация младших школьников: условия формирования. Социализация детей, обучающихся в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения. <i>Формирование социальной позиции обучающихся.</i>	2	2
	2.	Особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования. Педагогическая поддержка в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения.	2	2
	3.	Особенности организации воспитательной работы в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения.	2	2
	4	Педагогическая диагностика личности младших школьников: технология, формы, методы и методики. Методика педагогического наблюдения. Основы интерпретации результатов диагностики и формы их представления.	2	2
	4.	Соппротивление воспитанию как педагогическое явление.	2	2
	5	Направления и виды внеурочной деятельности. Содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе. Проектируемые результаты внеурочной деятельности. Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной деятельности.	2	2
	5.	Организация детского досуга. Вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.	2	2
	6.	Методология, содержание, формы реализации гендерного подхода в воспитании.	2	2
	7.	<i>Интерактивные формы и методы воспитательной работы. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды. Создание условий для освоения обучающимися правил поведения в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.</i>	2	2
	8	Социальное проектирование в начальной школе.	2	2
	9	Способы диагностики результатов воспитания. Анализ процесса и результатов	2	2

		классного руководства, внеклассных мероприятий. Логика анализа деятельности классного руководителя. Самоанализ и самоконтроль деятельности классного руководителя.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>16</b>	
	1	Анализ организации воспитательной работы в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения.	4	
	2	Анализ опыта классных руководителей по адаптации обучающихся к условиям НОО	4	
	3	Составление плана педагогического наблюдения за ребёнком младшего школьного возраста во внеучебных ситуациях.	2	
	4	Анализ опыта организации внеурочной деятельности классными руководителями в начальной школе.	4	
	5	Разработка социального проекта для обучающихся начальной школы.	2	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Теоретические основы и методика планирования воспитательной деятельности</b>		<b>8/6</b>	
ОК 1 - 3, 10 ПК 3.2, 3.6	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1.	Цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей.	2	2
	2.	Планирование деятельности классного руководителя. Программа воспитания, ее структура. Требования к плану воспитательной работы. Источники планирования. Структура и содержание плана воспитательной работы. Виды планов и форм планирования	4	2
	3.	Совместное с обучающимися планирование внеурочных мероприятий. Организация их подготовки и проведения.	2	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1.	Определение и формулирование целей и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей.	2	
	2.	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя на учебный год.	2	
	3.	Разработка фрагмента плана воспитательной работы классного руководителя.	2	
<b>Тема 1.4.</b>	<b>Теоретические и методические основы организации работы классного руководителя с ученическим коллективом</b>		<b>14/6</b>	
ОК 1 - 11 ПК 3.2, 3.3, 3.6	<b>Содержание</b>		<b>14</b>	
	1.	Этапы развития ученического коллектива. Методы изучения коллективных явлений: социометрия, метод обобщения	2	2

		независимых характеристик, методика эмоционально-символической аналогии, экспериментальное исследование организованности коллектива.		
	2.	<i>Закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности. Социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.</i>	2	2
	3	Показатели развития детского коллектива. Программы изучения коллектива.	2	2
	4.	Пути развития коллектива: традиции, постановка перспективы, коллективные творческие дела. Роль жизнедеятельности классного коллектива в создании, поддержании уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации.	2	2
	5.	Работа с активом класса. Методика развития детского самоуправления. Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.	2	2
	6.	Формирование благоприятного психологического микроклимата и условий для сотрудничества обучающихся в классе. Предотвращение и разрешение конфликтов в детском коллективе. Модели взаимоотношений личности и коллектива. Регулирование классным руководителем межличностных отношений в классном коллективе.	2	2
	7.	<i>Проектирование и реализация воспитательных программ работы с классным коллективом.</i>	2	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1.	Разработка рекомендаций педагогу по предотвращению и разрешению конфликтов в коллективе младших школьников.	3	
	2.	Анализ опыта организации российскими учителями жизнедеятельности классного коллектива в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения в начальной школе.	3	
	<b>Итого за 5 семестр</b>		<b>82 (50/32/0/0)</b>	
	<b>6 семестр</b>		<b>34/22/0/0</b>	
<b>Тема 1.5.</b>	<b>Реализация личностного подхода к обучающимся в деятельности классного руководителя</b>		<b>12/8</b>	
ОК 1 - 11 ПК 3.1., 3.4, 3.6	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	
	1.	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися класса. Установление личных контактов.	1	2
	2.	Изучение обучающихся. Программа и методы изучения обучающихся.	2	2

		Мониторинг личностных характеристик обучающихся. Оценка уровня воспитанности школьника.		
	3.	Средства индивидуального воздействия. <i>Оказание помощи любому ребёнку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья. Реагирование на непосредственные по форме обращения детей к учителю и распознавание за ними серьезных личных проблем.</i>	2	2
	4.	Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми.	2	2
	5.	Работа классного руководителя по организации самовоспитания школьников.	3	2
	6.	<i>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учётом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</i>	2	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1	Анализ опыта организации воспитательной работы в начальной школе (индивидуальная работа с обучающимися).	2	
	2.	Анализ характеристик обучающихся и определение направлений индивидуальной работы с ними.	2	
	3.	Анализ программ работы классного руководителя по индивидуальному развитию ученика класса компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.	2	
	4.	Составление рекомендаций обучающимся начальной школы по самовоспитанию.	2	
	<b>Тема 1.6.</b>		<b>14/6</b>	
ОК 1 - 11 ПК 3.1, 3.2, 3.5, 3.6	<b>Теоретические и методические основы взаимодействия классного руководителя с семьёй</b>		<b>14</b>	
	<b>Содержание</b>		<b>14</b>	
	1.	Задачи и содержание семейного воспитания. Особенности современной семьи.	2	2
	2.	Взаимодействие школы и семьи по вопросам воспитания обучающихся. Цели и задачи работы с семьёй с учётом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей, в том числе детей с ОВЗ.	2	2
	3.	Диалог с родителями. Этика взаимоотношений учителя и родителей.	1	2
	4.	Изучение особенностей семейного воспитания младших школьников. Методы изучения семьи. Содержание и формы работы классного руководителя с	5	2

		семьей. Родительские собрания и формы их проведения. <u>Интерактивные формы работы с родителями. Индивидуальное консультирование родителей, в том числе родителей обучающихся с ОВЗ.</u> Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий с детьми. Работа классного руководителя с родительским активом.		
	5.	Составление плана работы с родителями. Особенности планирования содержания, форм и методов работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими). Анализ процесса и результатов работы с родителями.	4	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1.	Взаимодействие семьи и школы в интересах ребёнка: содержание и формы.	3	
	2.	Планирование работы с родителями на учебный год.	1	
	3.	<u>Разработка интерактивного мероприятия с родителями.</u>	2	
<b>Тема 1.7.</b>	<b>Взаимодействие классного руководителя с другими специалистами и общественностью</b>		<b>8/8</b>	
ОК 1 - 5, 10 ПК 3.5, 3.6	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1.	Основы делового общения. Этические нормы делового общения.	2	2
	2.	<u>Методы, формы и приёмы взаимодействия классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации образовательного учреждения по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса, в том числе в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</u>	2	2
	3.	<u>Особенности документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.), использование её классным руководителем в социальной и воспитательной работе.</u>	2	2
	4.	Взаимодействие классного руководителя с представителями основных социальных институтов.	2	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1.	Разработка рекомендаций по взаимодействию классного руководителя с работниками музеев и библиотечной системы в воспитательной работе.	4	
	2.	Разработка модели взаимодействия классного руководителя с представителями социальных институтов при организации гражданско-патриотического воспитания; трудового воспитания и профориентации; развития творческих способностей обучающихся и организации их полезного досуга.	4	

		<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>	<b>6</b>	
		<b>Итого за 6 семестр</b>	<b>56 (34/22/0/0)</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и анализ внеклассных мероприятий;</li> <li>- анализ требований ФГОС НОО к организации внеклассной воспитательной работы;</li> <li>- анализ документации, обеспечивающей проведение внеклассной работы;</li> <li>- планирование внеклассной работы;</li> <li>- анализ документации, обеспечивающей работу с родителями;</li> <li>- планирование работы с родителями;</li> <li>- <u>разработка конспектов мероприятий по работе с родителями, в том числе совместных мероприятий для детей и родителей, и проведение фрагмента мероприятия;</u></li> <li>- разработка конспектов и проведение внеклассных мероприятий для обучающихся, анализ и самоанализ;</li> <li>- изучение различных методик диагностики уровня развития личности и коллектива учащихся;</li> <li>- анализ наиболее эффективных форм, методов и приёмов проведения внеклассных мероприятий с учётом особенностей физического и психического развития обучающихся (по основным направлениям воспитательной работы);</li> <li>- анализ контрольно-измерительных материалов;</li> <li>- разработка и изготовление наглядных пособий, дидактических материалов к внеклассным мероприятиям;</li> <li>- <i>проектирование ситуаций, событий, занятий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка), познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирующих гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового образа жизни, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, толерантность и позитивные образцы поликультурного общения;</i></li> <li>- разработка диагностического инструментария для изучения семейного воспитания;</li> <li>- <u>разработка и решение педагогических ситуаций, в том числе ситуаций в семейном воспитании;</u></li> <li>- проектирование модели самоуправления в классе;</li> <li>- проектирование модели детско-взрослого объединения в начальных классах;</li> <li>- изучение отчётной документации классного руководителя;</li> <li>- изучение опыта организации адресной работы с различными контингентами обучающихся в начальных классах;</li> <li>- разработка инструментария для анализа деятельности классного руководителя;</li> <li>- <u>разработка методических рекомендаций «Классный руководитель в сети Интернет»;</u></li> <li>- анализ опыта организации наставничества классных руководителей в начальных классах;</li> <li>- разработка конспекта заседания методического объединения классных руководителей, представление конспекта в форме конкурса идей;</li> </ul>			<b>36, из них</b> <b>МДК 03.01 – 18;</b> <b>МДК 03.01 и МДК</b> <b>03.02 – 18</b>	

- анализ видеозаписи вебинара о методических особенностях проектирования и проведения классного часа, составление тезисов; - ведение дневника по практике, составление отчёта по итогам.			
<b>МДК. 03.02.</b>	<b>Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании</b>	<b>36 (26/10/0/0)</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Введение. Методика организации воспитательной работы в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</b>	<b>10/6</b>	
ОК 1 – 11 ПК 3.1 – 3.6	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	1. Цели и задачи изучения МДК «Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании». Методика организации воспитательной работы по направлению «Здоровье» (цели, задачи, формы и методы, анализ результатов, учёт особенностей обучающихся с ОВЗ).	2	2
	2. Методика организации воспитательной работы по направлению «Учение» (цели, задачи, формы и методы, анализ результатов, учёт особенностей обучающихся с ОВЗ).	2	2
	3. Методика организации воспитательной работы по направлению «Досуг» (цели, задачи, формы и методы, анализ результатов, учёт особенностей обучающихся с ОВЗ).	2	2
	4. Методика организации воспитательной работы по направлению «Общение» (цели, задачи, формы и методы, анализ результатов, учёт особенностей обучающихся с ОВЗ).	2	2
	5. Методика организации воспитательной работы по направлению «Образ жизни» (цели, задачи, формы и методы, анализ результатов, учёт особенностей обучающихся с ОВЗ).	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1. Анализ опыта классных руководителей в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования по организации воспитательной работы (по основным направлениям).	2	
	2. Разработка конспекта воспитательного мероприятия с обучающимися, имеющими ОВЗ. «Защита» конспекта.	4	
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Методическое сопровождение деятельности классного руководителя в</b>	<b>16/4</b>	

	<b>начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</b>			
ОК 1 – 5, 10 ПК 3.2, 3.5, 3.6	<b>Содержание</b>		<b>16</b>	
	1.	Цель, задачи, принципы, функции методического сопровождения деятельности классного руководителя в образовательном учреждении. Направления методического сопровождения.	2	2
	2.	Модели методического сопровождения деятельности классного руководителя: сетевая, проектная. Инновационные модели методического сопровождения.	6	2
	3.	Методическое объединение классных руководителей: цель, задачи, содержание и формы деятельности.	6	2
	4	Методы анализа и оценки результатов деятельности классного руководителя: экспертная оценка, независимая общественная оценка, самоанализ и др.	2	3
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Анализ опыта организации методического сопровождения деятельности классных руководителей в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования в современных образовательных учреждениях.	2	
	2.	<u>Разработка конспекта интерактивного мероприятия по взаимодействию классных руководителей в рамках методического объединения.</u>	2	
		<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>	
		<b>Итого за 6 семестр</b>	<b>26/10/0/0</b>	
		<b>4 семестр</b>	<b>26/10/0/0</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Организация деятельности классного руководителя по адаптации первоклассников</b>		<b>26/10</b>	
<b>МДК 03.03.</b>	<b>Организация адаптации первоклассников</b>		<b>26/10</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Психологическая адаптация первоклассников</b>		<b>16/6</b>	
ОК 1, 2 ПК 3.1, 3.4	<b>Содержание</b>		<b>16</b>	
	1.	Механизмы психологической адаптации (механизмы психологической защиты, механизмы осознанного совладания с ситуацией).	16	2
	2.	Психологическая адаптация ребенка к школе и ее нарушения: уровни, критерии, проявления.		2
	3.	Факторы психологической адаптации первоклассников к школе. Диагностика психологической адаптации первоклассников к школе.		3
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	



	1.	Составление списка показателей школьной готовности.	6	
	2.	Проведение диагностики отношения ребенка к школе.		
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Преемственность дошкольного и начального общего образования</b>		<b>4/2</b>	
ОК 1, 2, 10 ПК 3.5, 3.6	1.	Нормативно – правовая база в области преемственности между ДООУ и школой. Содержание преемственности в работе ДООУ и школы.	4	2
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Сравнительный анализ программ по дошкольному и начальному образованию.	2	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Специфика работы учителя начальных классов в адаптационный период</b>		<b>6/2</b>	
	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	2
ОК 1 - 10 ПК 3.1 – 3.6	1.	Организация первых дней ребенка в школе.	6	2
	2.	Специфика общения и организация детского коллектива.		2
	3	Влияние личности педагога на процесс адаптации.		2
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1.	<b>Дифференцированный зачёт.</b> Особенности организации деятельности классного руководителя в адаптационный период первоклассников.		
		<b>Итого за 3 семестр</b>	<b>26/10/0/0</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составление программы педагогического наблюдения;</li> <li>- формулирование целей и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>- анализ условий и способов регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;</li> <li>- формулирование цели и задач работы с семьёй с учётом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>- составление игротеки;</li> <li>- планирование воспитательной работы классного руководителя;</li> <li>- изучение и анализ документации по вопросам преемственности ДООУ и школы;</li> <li>- проектирование воспитательных мероприятий.</li> </ul>			<b>18</b>	
<b>Производственная практика «Первые дни ребёнка в школе»</b> <b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и анализ праздника «День Знаний»;</li> <li>- беседа с учителем о правилах приёма детей в школу, методике комплектования первых классов; планированием</li> </ul>			<b>36</b>	

<p>работы учителя в первую неделю, УМК, задачах на год, особенностях работы с родителями и проведением первых собраний;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение специфики работы учителя начальных классов в первую неделю;</li> <li>- наблюдение за работой учителя по ознакомлению детей с правилами школьной жизни, за организацией детского коллектива, методами и приёмами формирования в реальном педагогическом процессе отношений «учитель-ученик»; методами выявления уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, письма, счета, рисования, их представлении о явлениях природы и общественной жизни и других известных им сведений, имеющихся навыков, характеризующих уровень их развития; <i>выявление поведенческих и личностных проблем обучающихся, разработка предложений по их решению;</i></li> <li>- диагностика и составление психологической характеристики на ребёнка;</li> <li>- ознакомление с документацией классного руководителя.</li> </ul>		
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение целей и задач, планирование внеклассных мероприятий;</li> <li>- проведение внеклассных мероприятий;</li> <li>- проведение диагностики уровня развития личности и коллектива учащихся;</li> <li>- анализ и оформление документации;</li> <li>- использование наиболее эффективных форм, методов и приёмов проведения внеклассных мероприятий с учётом особенностей физического и психического развития учащихся;</li> <li>- соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований при проведении внеклассных мероприятий;</li> <li>- разработка и изготовление наглядных пособий, дидактических материалов к внеклассным мероприятиям;</li> <li>- анализ, самоанализ процесса и результатов проведения внеклассных мероприятий;</li> <li>- анализ результатов внеклассной воспитательной работы;</li> <li>- проведение анкетирования родителей о воспитании в семье, анализ результатов, составление рекомендаций;</li> <li>- взаимодействие с родителями обучающихся при решении задач обучения и воспитания;</li> <li>- анализ результатов работы с родителями;</li> <li>- взаимодействие с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с классом;</li> <li>- осуществление педагогического контроля, оценки процесса и результатов внеклассной воспитательной работы;</li> <li>- <i>анализ организации адресной работы с различными контингентами обучающихся в классе, разработка предложений по её совершенствованию;</i></li> <li>- <i>анализ организации самоуправления в классе;</i></li> <li>- <i>проектирование и проведение экскурсии с обучающимися начальных классов;</i></li> <li>- наблюдение за ребёнком младшего школьного возраста в учебных и внеучебных ситуациях, составление рекомендаций для классного руководителя;</li> <li>- ведение дневника по практике, составление отчёта по итогам.</li> </ul>	<p><b>72, из них:</b>  <b>36</b>  (рассредоточенно)  <b>36</b>  (концентрированно)</p>	

	<b>396</b>	
--	------------	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

3.1.1 учебного кабинета «Педагогика и психология»

3.1.2 зала библиотека

учебно-информационный центр с выходом в сеть Интернет

3.1.4 мастерской 5. По компетенции «Коррекционная педагогика в младших классах»

#### 3.1.3. Оборудование учебного (ых) кабинета (ов)

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Кабинет Педагогика и психология</b>	
1.	рабочие места по количеству обучающихся	
<b>I.</b>	<b>Технические средства обучения</b>	
1.	Компьютер	Д
2.	Мультимедийный проектор	Д
3.	Аудиоколонки	Д
<b>II.</b>	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>	
1.	Видеофильмы: телепрограммы, документальные фильмы по проблемам воспитания, записи мероприятий финала конкурса «Учитель года России»	Д
2.	Слайды (диапозитивы) по разделам курса: мультимедийные слайды по каждому разделу	Д
<b>III.</b>	<b>Печатные пособия</b>	
1.	Портреты: А.С. Макаренко, В.А. Сухомлинский, К.Д. Ушинский	Д
<b>IV.</b>	<b>Учебно-методические материалы по модулю</b>	
1.	Материалы по теоретической части МДК	Ф
2.	Материалы к практическим занятиям по МДК	К
3.	Материалы по организации самостоятельной работы	К
4.	Комплекты контрольно-оценочных средств	К
<b>V.</b>	<b>Лабораторное оборудование</b>	
<b>VI.</b>	<b>Демонстрационное оборудование</b>	

#### 3.1.4.

	<b>Мастерская: 5. По компетенции «Коррекционная педагогика в младших классах»</b>	
1	Интерактивный дисплей, с мобильной стойкой, пультом	1
2	Ноутбук с периферийным и сетевым оборудованием	13
3	Оргтехника: принтеры струйный цветной, лазерный ч/б	2
4	Планшетный компьютер	7
5	Флипчарт. Доска магнитно-меловая настенная	2
6	Мебель: столы, стулья, шкафы	53

#### 3.1.5. Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

программное обеспечение общего и профессионального назначения, методические пособия, программы, нормативные документы образовательных учреждений.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **3.2.1. Печатные издания**

##### **Основные источники:**

1. Землянская, Е.Н. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Н. Землянская. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 507 с.
2. Классное руководство: учебное пособие для вузов / И.Ф. Исаев [и др.]; под редакцией И.Ф. Исаева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 285 с.
3. Максакова, В.И. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.И. Максакова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 206 с.
4. Классное руководство: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО по специальностям «Преподавание в начальных классах», «Коррекционная педагогика в начальном образовании» / [В.П. Сергеева, Е.А. Алисов, И.С. Сергеева и др.]; под редакцией В.П. Сергеевой. - 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2017. - 318 с.
5. Щуркова, Н.Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н.Е. Щуркова. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 319 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Журнал классного руководителя. ФГОС: методическое пособие/ сост. Л.В. Голубева; Под ред. А.В. Перепелкиной. – Москва: Учитель, 2016. – 109 с.
2. Классное руководство. Новый взгляд на практику воспитания/ М.В. Солодкова, Ю.Н. Таран. – Москва: Учитель, 2016. – 122 с.
3. Щуркова, Н.Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.Е. Щуркова. - 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 167 с.

#### **3.2.2. Интернет-ресурсы:**

1. Азбука воспитания. Сайт для родителей: сайт. – URL: <https://azbyka.ru/deti/> (дата обращения: 20.06.2019)
2. Воспитательная деятельность классного руководителя. Видеолекция. - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=HW94t5Q5FZQ> (дата обращения: 20.06.2019)
3. Всероссийский интернет-педсовет: сайт. – URL: <https://pedsovet.org/> (дата обращения: 20.06.2019)
4. Департамент образования и науки Курганской области: официальный сайт. – Курган. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://don.kurganobl.ru> (дата обращения: 20.06.2019)

5. Классный руководитель в современной школе. Видеоурок. - URL: [https://www.youtube.com/watch?v=b\\_M5Y8c1qao](https://www.youtube.com/watch?v=b_M5Y8c1qao) (дата обращения: 20.06.2019)
6. Классному руководителю. База разработок. – URL: <http://pedsovet.su/load/10> (дата обращения: 20.06.2019)
7. Национальная электронная платформа педагогического образования: сайт. - URL: <https://neppo.ru> (дата обращения: 20.06.2019)
8. Национальный открытый университет «Интуит»: сайт. – URL: <https://www.intuit.ru> (дата обращения: 20.06.2019)
9. Межрегиональная общественная организация содействия воспитанию «Содружество организаторов воспитательного процесса»: официальный сайт. – URL: <http://www.moosv.ru/> (дата обращения: 20.06.2019)
10. Министерство просвещения РФ: официальный сайт. – Обновляется в течение суток. - URL: <https://edu.gov.ru> (дата обращения: 20.06.2019)
11. После уроков. Общероссийская образовательная газета: сайт. – URL: <https://после-уроков.рф/> (дата обращения: 20.06.2019)
12. World Skills Russia: официальный сайт. - URL: <https://worldskills.ru/> (дата обращения: 20.06.2019)

### 3.3. Организация образовательного процесса

#### Требования к условиям проведения занятий

Реализация профессионального модуля осуществляется:

*после освоения общепрофессиональных дисциплин, ПМ:* педагогика, психология, МДК 02.01 Основы организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий и МДК 02.05 Основы организации внеурочной деятельности, параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин, ПМ01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования и ПМ 02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Профессиональный модуль с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным работам, организация возможности самотестирования и др.);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;
- результативной организации самостоятельной работы обучающегося с оценкой каждого вида деятельности обучающегося;
- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», функционирующая на платформе Moodle, URL: [do.kpk.kss45.ru](http://do.kpk.kss45.ru).
- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», URL: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>.
- Файловый архив, URL: <https://kpk.kss45.ru/учебная-работа/дистанционные-технологии/файловый-архив.html>.
- TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.
- Skype.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

В ходе освоения учебных дисциплин активно используются образовательные ресурсы Интернета (материалы образовательных порталов, персональных сайтов педагогов, социальных сетей, профессиональных педагогических сообществ). Стимулируется участие студентов в дистанционных образовательных курсах по педагогической тематике («Интуит», НЭППО и др.), допускается зачёт пройденных курсов по определённым разделам программы (при представлении студентом документов, подтверждающих прохождение курса).

Реализация профессионального модуля осуществляется на 2 и 3 курсах, в 4-6 семестрах для обучающихся, имеющих среднее общее образование, на 3 и 4 курсе, в 6, 7, 8 семестрах для обучающихся, имеющих основное общее образование.

### **Требования к условиям организации учебной практики**

При реализации профессионального модуля Классное руководство предусматривается проведение учебной и производственной практики.

Учебная практика проводится рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках модуля на 2 (3) и 3 (4) курсах в 4 (6) и 5 (7) и 6 (8) семестрах. В 5 (7) семестре практика «Первые дни ребёнка в школе» реализуется концентрированно.

Производственная практика проводится рассредоточенно в рамках ПМ 03 «Классное руководство» в образовательных организациях, осуществляющих

программы общего образования, на 3 (4) курсе в 5 (7) семестре. Производственная практика проводится концентрированно, на 3 (4) курсе в 6 (8) семестре.

Цели, задачи программы и формы отчётности определяются колледжем и доводятся до обучающихся до начала практики.

#### **Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

При выполнении курсового проекта (работы) по модулю предусматривается проведение консультаций с обучающимися в пределах отведенного времени.

Форма проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяется колледжем.

#### **Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся**

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются бесплатным доступом к сети Интернет.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а



также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты.	1. Владеет методикой проведения педагогического наблюдения и диагностики. 2. Грамотно подбирает диагностические методики. 3. Грамотно интерпретирует полученные результаты.	Собеседование. Анализ результатов диагностики и наблюдения. Проверка документации.
ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики	1. Грамотно определяет цели и задачи деятельности класса. 2. Планирует деятельность класса в соответствии с целями и задачами, с учётом совместного участия обучающихся, родителей, работников образовательной организации.	Тест. Фронтальный опрос. Практическая работа. <u>Зачёт освоения дистанционных образовательных курсов.</u> - <u>Экзамен (квалификационный) по ПМ</u> или <u>в форме демонстрационного экзамена по заданиям WRS.</u>
ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса	1. Владеет организаторскими умениями. 2. Оптимально выбирает формы и методы организационно-педагогической поддержки ученического самоуправления класса. 3. Имеет положительные отзывы коллег и кураторов педагогической практики.	Индивидуальный опрос. Практическая работа. <u>Зачёт освоения дистанционных образовательных курсов.</u>
ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся	1. Педагогически целесообразно организует мероприятия, способствующие личностному развитию обучающихся. 2. Имеет положительные отзывы коллег и кураторов педагогической практики.	Индивидуальный опрос. Практическая работа. <u>Зачёт освоения дистанционных образовательных курсов.</u>
ПК 3.5. Организовывать взаимодействие	1. Знает принципы и методику организации взаимодействия	Тест. Фронтальный

<p>членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p>	<p>сотрудников образовательной организации с родителями и владеет ею.</p> <p>2. Грамотно определяет цели и задачи, планирует работу с родителями и педагогами.</p> <p>3. Имеет положительные отзывы коллег и кураторов педагогической практики.</p>	<p>опрос.</p> <p>Практическая работа.</p> <p><u>Зачёт освоения дистанционных образовательных курсов.</u></p> <p>- <u>Экзамен (квалификационный) по ПМ</u> или <u>в форме демонстрационного экзамена по заданиям WRS.</u></p>
<p>ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы</p>	<p>1. Научно обоснованно проектирует воспитательные программы.</p> <p>2. Реализует воспитательные программы с соблюдением всех педагогических требований.</p> <p>4. Имеет положительные отзывы коллег и кураторов педагогической практики.</p>	<p>Индивидуальный опрос.</p> <p>Практическая работа.</p> <p><u>Зачёт освоения дистанционных образовательных курсов.</u></p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>- Ориентация в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования (модернизации), анализ их перспективы, преимуществ, недостатков.</p> <p>- Позиционирование себя в роли педагога (осознание функций будущей профессии, их реализация в процессе педагогической деятельности и др.)</p> <p>- Грамотный выбор ценностных приоритетов педагогической деятельности на основе принципов детоцентризма и гуманизма.</p> <p>- Точное и полное описание квалификационной характеристики учителя начальных классов, формулирование и аргументация требований к личности современного педагога.</p> <p>- Способность гибко и научно обоснованно решать профессиональные задачи в различных ситуациях.</p>	<p>Портфолио.</p> <p>Отзывы работодателей.</p> <p>Наблюдение на практике.</p> <p>Экзамен и дифференцированный зачёт.</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- Владение современными способами поиска профессиональной информации (с использованием средств ИКТ).</p> <p>- Грамотный анализ и интерпретация информации, её оптимальное</p>	<p>Самоанализ деятельности.</p> <p>Наблюдение на практике.</p> <p>- <u>Экзамен (квалификационный)</u></p>

	применение для решения профессиональных задач.	<u>по ПМ</u> <u>или в форме</u> <u>демонстрационного</u> <u>экзамена по</u> <u>заданиям WRS</u>
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Грамотное определение цели и задач, определение направлений и способов профессионального и личностного развития.</li> <li>- Реализация профессионального и личностного саморазвития с достижением реальных результатов.</li> </ul>	Индивидуальный опрос. Наблюдение на практике. Изучение продуктов деятельности.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знание принципов и условий организации взаимодействия в педагогическом процессе.</li> <li>- Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, руководством, коллегами и социальными партнерами.</li> <li>- Эффективное взаимодействие со специалистами и руководством в процессе решения профессиональных задач.</li> </ul>	Экзамен и дифференцированный зачёт Наблюдение на практике. Экспертная оценка
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Грамотность, выразительность устной и письменной речи.</li> <li>- Эффективная устная и письменная коммуникация в ходе профессиональной деятельности с учётом социального и культурного контекста.</li> </ul>	Анализ отчётов, продуктов деятельности. Наблюдение на практике. Экзамен и дифференцированный зачёт.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие развитого гражданско-патриотического сознания и поведения.</li> <li>- Знание и принятие традиционных общечеловеческих ценностей.</li> <li>- Грамотное планирование и осуществление гражданско-патриотического воспитания обучающихся.</li> </ul>	Опрос. Анкетирование. Анализ продуктов деятельности. Наблюдение на практике. Экзамен и дифференцированный зачёт.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие развитого экологического сознания и поведения.</li> <li>- Грамотное проектирование и осуществление экологического воспитания обучающихся.</li> <li>- Способность эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> <li>- Оказание при необходимости</li> </ul>	Опрос. Анкетирование. Практическая работа. Наблюдение на практике.

	квалифицированной первой медицинской помощи участникам образовательного процесса.	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ведение и активное пропагандирование в среде школьников и молодёжи здорового образа жизни.</li> <li>- Грамотное применение средств физической культуры в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</li> </ul>	Практическая работа. Анализ продуктов деятельности. Наблюдение на практике.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ориентирование в сфере современных информационных технологий, высокая мотивация к их освоению и применению.</li> <li>- Вовлечение обучающихся в освоение информационных технологий с целью образования и личностного развития.</li> <li>- Грамотное использование средств информационных технологий в ходе образовательного процесса с учётом возрастных особенностей развития обучающихся.</li> </ul>	Анализ продуктов деятельности. Наблюдение на практике. <u>- Экзамен (квалификационный) по ПМ или в форме демонстрационного экзамена по заданиям WRS.</u>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понимание профессиональной документации в ходе взаимодействия со специалистами, руководством образовательной организации.</li> <li>- Способность грамотно разрабатывать и анализировать профессиональную документацию классного руководителя.</li> </ul>	Анализ нормативно-правовой документации и продуктов деятельности. Наблюдение на практике.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие развитой экономической культуры.</li> <li>- Грамотное использование экономических знаний в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	Анализ продуктов деятельности. Наблюдение на практике.