



Варианты адаптации оценочных средств для обучающихся различных нозологических групп

заведующий РУМЦ СПО:
Гаан Татьяна Ивановна

Виды и формы оценочных средств

```
graph TD; A[Виды и формы оценочных средств] --> B[Устные]; A --> C[Письменные]; A --> D[Технические и информационные]; B --> B1[Доклад, собеседование, коллоквиум, дискуссия, устный опрос, круглый стол, проблемные или педагогические ситуации, семинарские занятия]; C --> C1[Самостоятельная работа, контрольная работа, реферат, тест, эссе, портфолио, конспектирование, таблица, проект]; D --> D1[Лабораторная работа, учебный тренажер, компьютерная презентация, компьютерный тест];
```

Устные

Доклад, собеседование, коллоквиум, дискуссия, устный опрос, круглый стол, проблемные или педагогические ситуации, семинарские занятия

Письменные

Самостоятельная работа, контрольная работа, реферат, тест, эссе, портфолио, конспектирование, таблица, проект

Технические и информационные

Лабораторная работа, учебный тренажер, компьютерная презентация, компьютерный тест



Трудности



Причины



Возможности



Анализ



Способ адаптации

ОСОБЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЕМ СЛУХА

- Низкая скорость переработки слуховой информации;
- Ограничение объема воспринимаемой слуховой информации;
- Трудности различения и понимания слуховых единиц;
- Нарушение произношения, недостаточное усвоение звукового состава слова;
- Ограниченный словарный запас;
- Трудности усвоения лексико-грамматической системы языка;
- Расстройство письменной речи: дисграфия, аграмматизмы;
- Преобладание образной памяти над словесной;
- Низкая устойчивость и сниженный объем внимания.



Варианты адаптации оценочных средств

Дробление сложной инструкции

Использование в проверочных работах хорошо знакомых формулировок и инструкций

Дублирование устных вопросов письменными

Дублирование малознакомых слов иллюстрацией

Расстановка ударения в словах текста или инструкции

Использование алгоритма выполнения задания, опорных схем или плана для ответа, сообщения

Использование индивидуальных памяток и дополнительных вспомогательных средств (слова для справок, таблицы и т.д.)

ОСОБЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЕМ ЗРЕНИЯ

- Снижена точность и скорость восприятия;
- Низкая устойчивость и сниженный объем внимания;
- Недостаточно развиты базовые мыслительные операции (анализ, синтез, сравнение, обобщение);
- Имеются трудности в понимании предметного значения слов;
- Иллюстративный материал воспринимают фрагментами, искаженно;
- Трудности в опознавании предметов, определении цвета, формы, размера и положения в пространстве;
- Недостаточно развита зрительно-моторная координация;

Варианты адаптации оценочных средств

Масштабирование материала,
увеличенный шрифт текста

Введение дополнительных маркировок
для ориентировки в задании

Четкое отграничение одного задания от другого

Дублирование материала с доски
на индивидуальных карточках

Памятки, таблицы и иные иллюстративные материалы
(написание букв, цифр, символов)

Замена письменной работы в тетради набором текста
на компьютере

Дублирование задания из печатного формата в аудиоформат



ОСОБЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЕМ ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА

- Неравномерность развития психических функций;
- Отставание в формировании мыслительных операций;
- Сниженный объем внимания и памяти;
- Недостаточность пространственного анализа и синтеза;
- Несформированность зрительно-моторной координации;
- Недостаточная сформированность пространственно-временных отношений;
- Эмоциональные нарушения в виде астенических проявлений или повышенной возбудимости;

Варианты адаптации оценочных средств

Замена письменной работы
выполнением работы на ПК

Увеличение рабочей поверхности листа

Замена устного ответа письменным ответом или
ответом в форме теста

Использование специальных бланков с увеличенной
рабочей строкой

Использование при работе с текстом дополнительных
инструментов для слежения за текстом

Введение дополнительных зрительных опор, для
правильного оформления работы

Визуальные подсказки и памятки (символы, формулы,
геометрические фигуры)

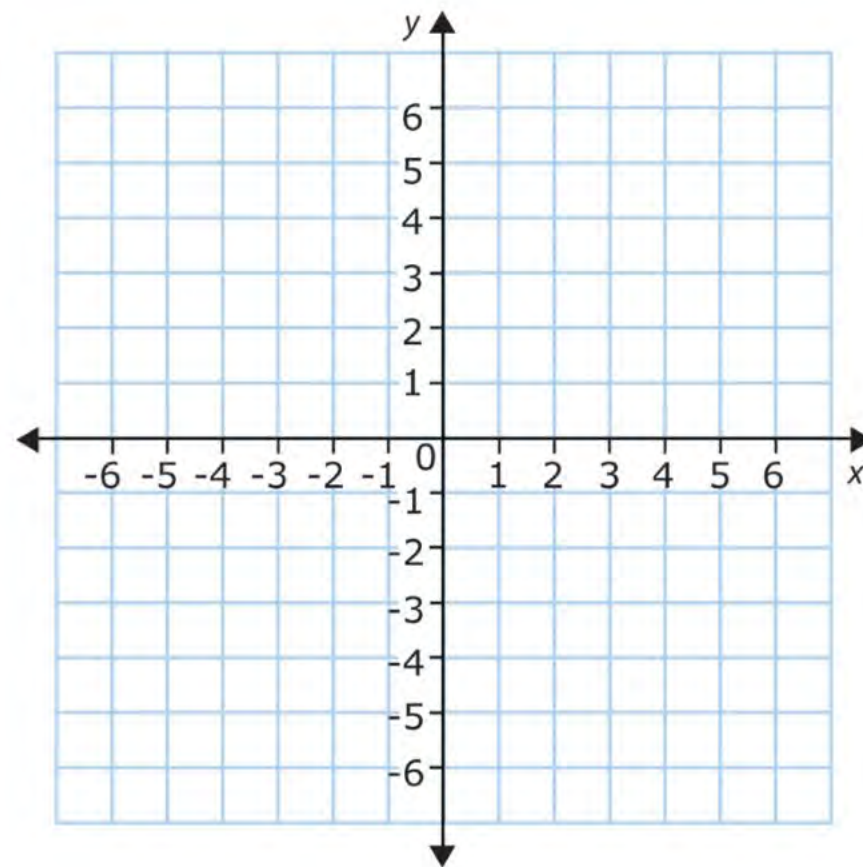
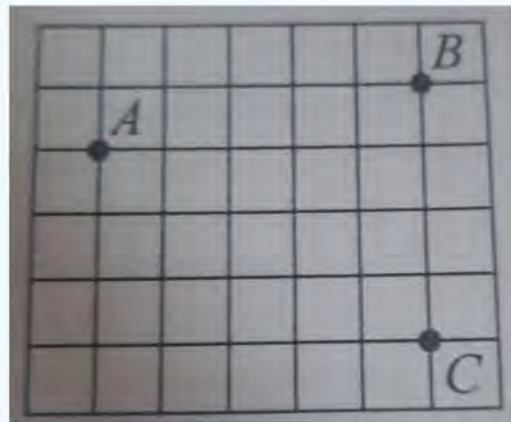
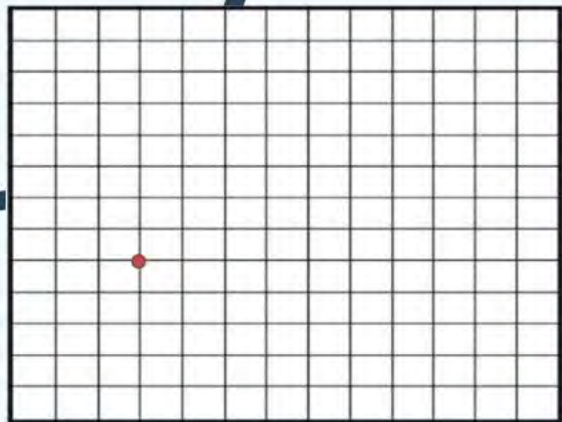


Задание: используя **атлас** определите плотность населения в Африке.

Белки – сложные высокомолекулярные органические вещества.



Компас – это прибор для определения горизонтальных направлений на местности (сторон света), используется для навигации и географической ориентации.



$$54 \div 6 \rightarrow \bigcirc \xrightarrow{+12} \bigcirc \xrightarrow{\cdot 3} \bigcirc \xrightarrow{:7} \square$$

$$18 \cdot 3 \rightarrow \bigcirc \xrightarrow{:9} \bigcirc \xrightarrow{+38} \bigcirc \xrightarrow{:4} \square$$

$$35 \div 7 \rightarrow \bigcirc \xrightarrow{\cdot 12} \bigcirc \xrightarrow{:4} \bigcirc \xrightarrow{-6} \square$$

Определи способ посева семян цветочных растений в открытый грунт по рисункам, запиши название каждого способа:







Определи способ посева семян. **Запиши** ответ.







Слова для справок: рядовой, гнездовой, вразброс

Составь последовательность этапов посадки рассады в открытый грунт.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Слова для работы: Полей лунки.

Полей высаженную рассаду.

Расправь и засыпь корни почвой в лунке. Мульчируй поверхность почвы перегноем 0,5-1см. Обожми почву вокруг стебля рассады.

Нанеси лунки согласно расстоянию при посадке растений.

Нанеси узор на клумбу с помощью колышка и шпагата.

Посмотри на рисунки и составь последовательность этапов посадки рассады в открытый грунт.



1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Вспомни и запиши правила по технике безопасности при выполнении работы.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Правила по технике безопасности при выполнении работы. **Дополни предложения.**

1. Защити руки во время работы _____.
2. Разложи инструмент и материал в _____ для работы месте.
3. Используй инструменты _____, _____.
4. _____ инструментами, чтобы не причинить травму соседу.
5. Работай в _____.
6. После работы инструменты _____ и _____.

Дополни предложения, используя слова для работы.

1. Защити руки во время работы _____.
2. Разложи инструмент и материал в _____ для работы месте.
3. Используй инструменты _____, _____.
4. _____ инструментами, чтобы не причинить травму соседу.
5. Работай в _____.
6. После работы инструменты _____ и _____.

Слова для работы: удобном, очисти, перчатками, исправные, по назначению, убери на место, не размахивай, в рабочей области стола.

1. Какие 2 краски необходимо смешать, чтобы получить зелёный цвет:

- а) голубая + черная;
- б) жёлтая + пурпурная;
- в) голубая + жёлтая;

2. Дайте определение понятию

Программа – это _____

3. Установите соответствие

1	Вкладка «Файл»	А	На этой вкладке находятся все инструменты для редактирования текста: размер, цвет, шрифт, начертание, стили
2	Вкладка «Разметка страницы»	Б	На этой вкладке можно сохранить документ, дать ему название, отправить на печать, ограничить доступ и редактирование файла.
3	Вкладка «Главная»	В	На этой вкладке можно выбрать различные объекты и добавить их на страницу: таблицы, диаграммы, рисунки, фигуры, гиперссылки, символы,
4	Вкладка «Вставка»	Г	На этой вкладке можно найти все параметры для форматирования документа в целом: поля, ориентация, размер, цвет.

Ответ: _____

1. Какие краски нужно смешать, чтобы получить зелёный цвет:

- а) голубая + черная;  
- б) жёлтая + пурпурная;  
- в) голубая + жёлтая;  

2. Напишите пропущенные слова

Программа – это упорядоченная последовательность _____ для компьютера, записанная на специальном _____ и помещенная в _____

3. Установите соответствие

Вкладка «Главная»	На этой вкладке находятся все инструменты для редактирования текста: размер, цвет, шрифт, начертание, стили
Вкладка «Вставка»	На этой вкладке можно выбрать различные объекты и добавить их на страницу: таблицы, диаграммы, рисунки, фигуры, символы,

Прочитайте данные предложения. Определите, к каким частям речи относятся выделенные слова. Перепишите, подчёркивая сказуемые.

Он *должен* мне помочь. Мне *надо* встретиться с ним. Ему *стоит* об этом подумать. *Придётся* уйти. *Нужно* заняться делом. *Следует* отметить его работу. Он *может* приехать. *Жаль* его отпускать.

Задание:

- 1) Прочитай предложения.
- 2) Определи часть речи выделенных слов.
- 3) Спиши.
- 4) Подчеркни сказуемые.

Он *должен* мне помочь. Мне *надо* встретиться с ним. Ему *стоит* об этом подумать. *Придётся* уйти. *Нужно* заняться делом. *Следует* отметить его работу.



rumc-kurgan@mail.ru



https://t.me/rumc_kurgan



https://vk.com/bpoo_rumc_kurgan

