Учредительный документ юридического лица ОГРН 1024500530416 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.06.2019 за ГРН 2194501111781

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 338667001EAA1B96413E01D075FDAFEA
Владелец: Просеков Игорь Валерьевич
ИФНС России по г. Кургану
Действителен: с 28.03.2019 по 28.03.2020

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента образования и науки Курганской области
от «28» мая 2019 года № 709

Временно исполняющий обязанности директора Департамента образования и науки Курганской области
_____ А.Б. Кочеров
М.П.

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КУРГАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрен на заседании Общего собрания (Конференции) работников и обучающихся ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
протокол от «03» апреля 2019 года № 11

директор ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
_____ Л.Г. Бобкова
М.П.

г. Курган, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж» (далее - Колледж) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Колледж является правопреемником Курганского дошкольного педагогического училища, Курганского педагогического колледжа, Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж», Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» (ГБОУ СПО «КПК»).

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 7 мая 1996 года № 212 училище переименовано в Курганский педагогический колледж.

Распоряжением Администрации г. Кургана от 5 декабря 1996 года № 1476-р Колледж зарегистрирован как Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж».

Колледж внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» 19 декабря 2002 года.

Постановлением Правительства Курганской области от 31 октября 2011 года № 497 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж».

Постановлением Правительства Курганской области от 21 мая 2012 года № 199 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного казенного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Куртамышский педагогический техникум».

Постановлением Правительства Курганской области от 29 июля 2013 года № 333 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж».

1.3. Полное официальное наименование Колледжа: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж».

Сокращенное официальное наименование Колледжа: ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

1.4. Место нахождения Колледжа: юридический адрес - 640000, Курганская область, г. Курган, ул. Карельцева, д 32.

Места ведения образовательной деятельности:

640000, Курганская область, г. Курган, ул. Карельцева, д. 32;

640000, Курганская область, г. Курган, ул. Бажова, д. 132;

641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, пр-кт. Ленина, д. 4.

641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, ул. Овчинникова, д. 4.

1.5. Собственником имущества и учредителем Колледжа является Курганская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент образования и науки Курганской области (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 640000, г. Курган, ул. Ленина, 35.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.6. К компетенции Учредителя относится:

1) утверждение Устава Колледжа, изменений и дополнений в него;

2) назначение и освобождение от должности руководителя Колледжа, заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним;

3) внесение предложений в Правительство Курганской области о создании, ликвидации и реорганизации Колледжа;

4) осуществление реорганизации и ликвидации Колледжа;

5) осуществление контроля за деятельностью Колледжа в пределах своей компетенции;

6) получение отчета от Колледжа о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

7) согласование и осуществление контроля списания особого ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

8) согласование при создании филиалов;

9) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, Учредителя и настоящим Уставом.

1.8. Колледж является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Колледж вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Колледж может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Колледж осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных собственником имущества Колледжа средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

1.9. Предмет деятельности Колледжа: реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения.

1.10. Задачи Колледжа:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых;

2) удовлетворение потребностей общества в специалистах, а также квалифицированных рабочих и служащих со средним профессиональным образованием;

3) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров (рабочих и служащих), а также незанятого населения;

4) содействие формированию у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, нравственных и культурных ценностей.

1.11. Основными целями деятельности Колледжа являются: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения.

1.12. Для достижения основных целей своей деятельности Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности: реализация образовательных программ среднего профессионального образования и реализация образовательных программ профессионального обучения.

1.13. Также Колледж осуществляет иные виды деятельности:

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ;

2) реализация дополнительных профессиональных программ;

3) оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг по договорам с физическими и юридическими лицами;

4) организация и (или) проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Колледжа, работников и обучающихся Колледжа;

6) организация охраны здоровья обучающихся, в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

7) осуществление деятельности по обеспечению проживания обучающихся в общежитии Колледжа.

1.14. Обучение в Колледже может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Колледж, в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию лиц, прошедших обучение в форме семейного образования и самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.15. Колледж выполняет государственное задание, утвержденное Учредителем. Колледж не вправе отказываться от государственного задания.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.16. Образовательная деятельность Колледжа подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Право на осуществление

образовательной деятельности возникает у Колледжа с момента получения соответствующей лицензии.

1.17. Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документов об образовании и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки, специальностям и профессиям.

Колледж имеет право на выдачу лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании и (или) о квалификации, образцы которых определены Колледжем самостоятельно.

Колледж имеет право на выдачу лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении по образцу и в порядке, которые определены Колледжем самостоятельно.

1.18. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Прием на работу в Колледж педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.19. В состав Колледжа могут входить филиалы, представительства, отделения, ресурсные центры, учебные центры прикладных квалификаций, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, структурные подразделения, общежития, иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом (далее- структурные подразделения).

В состав Колледжа также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

Колледж самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Колледжа определяются положением, утверждаемым директором Колледжа.

Положение о структурном подразделении определяет цели создания, виды и направления деятельности, порядок управления, кадрового обеспечения деятельности структурного подразделения.

1.20. Колледж может осуществлять образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, т.е. оказывать платные образовательные услуги.

Порядок предоставления Колледжем платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, а также локальными актами Колледжа.

Колледж вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

1.21. Колледж вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.22. Колледж формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.23. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Колледж может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.24. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

Колледж в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Колледж и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Управление Колледжем

2.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Управление Колледжем строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

2.2. Компетенция Учредителя установлена федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Курганской области, а также иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.3. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа, назначенный Учредителем и прошедший соответствующую аттестацию, который осуществляет текущее руководство и непосредственное управление деятельностью Колледжа.

Директору Колледжа не разрешается совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Колледжа.

Часть своих полномочий директор Колледжа может делегировать своим заместителям, руководителям структурных подразделений соответствующим локальным нормативным актом.

Компетенция и условия деятельности директора Колледжа, а также его права, обязанности, ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Учредителем и директором Колледжа, а также в должностной инструкции.

2.4. К компетенции директора Колледжа относится:

1) определение структуры Колледжа и утверждение штатного расписания;

2) утверждение правил внутреннего трудового распорядка Колледжа;

3) утверждение положений о структурных подразделениях Колледжа;

4) утверждение должностных инструкций работников Колледжа;

5) утверждение основных образовательных программ;

6) издание приказов, распоряжений, обязательных для всех работников и обучающихся Колледжа, иных локальных актов Колледжа;

7) подбор, прием на работу и увольнение работников, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними, распределение должностных обязанностей между работниками Колледжа, применение к ним мер поощрения, наложение дисциплинарных взысканий, выполнение иных функций работодателя;

8) осуществление без доверенности действий от имени Колледжа, представление его интересов в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

9) руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Колледжа в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

10) обеспечение исполнения решений коллегиальных органов управления Колледжем;

11) решение вопросов финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

12) распоряжение имуществом и средствами Колледжа в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) открытие лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

14) выдача доверенностей;

15) заключение договоров (контрактов), внесение в них изменений и дополнений, их расторжение;

16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

17) утверждение персонального состава Попечительского совета Колледжа;

18) обеспечение организации и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций;

19) осуществление иной деятельности от имени Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.5. Директор несет персональную ответственность за:

1) организацию и осуществление образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа;

2) качество подготовки обучающихся;

3) создание необходимых условий для учебы и отдыха обучающихся Колледжа, соблюдения их прав в соответствии с действующим законодательством;

4) создание необходимых условий для труда и отдыха работников Колледжа, соблюдение их трудовых прав в соответствии с действующим законодательством;

5) соблюдение финансовой дисциплины;

6) достоверность учета и отчетности;

7) сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Колледжа в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям;

8) выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Колледжа как получателя бюджетных средств;

9) соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

2.6. Коллегиальными органами управления Колледжем являются: Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее – Конференция), Педагогический совет Колледжа, Малый педагогический совет, Попечительский совет Колледжа, Совет Колледжа, Научно-методический совет Колледжа, а также могут формироваться и другие коллегиальные органы управления, создаваемые в соответствии законодательством Российской Федерации и локальными актами Колледжа.

Коллегиальные органы управления Колледжем создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Колледжем.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Конференция является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа и создается в целях представления интересов работников и обучающихся Колледжа, защиты их прав и социальных гарантий.

В работе Конференции принимают участие представители:

работников Колледжа - 30% от фактической численности работников (выбираются на собраниях коллектива открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на собрании);

обучающихся и студентов Колледжа - 30% от списочного состава студенческого совета Колледжа (выбираются на заседании студенческого совета Колледжа открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на заседании).

первичной профсоюзной организации работников Колледжа (в том числе филиала Колледжа) - 30% (выбираются на заседании первичной профсоюзной организации открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на заседании).

Срок полномочий Конференции - 3 года.

При увольнении (отчислении) из Колледжа делегата Конференции он автоматически выбывает из ее состава.

Досрочные выборы делегатов Конференции (за исключением замены выбывшего делегата) проводятся по требованию не менее половины его членов.

Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Конференция может собираться по инициативе директора Колледжа, либо по инициативе Совета Колледжа.

Руководит деятельностью Конференции – председатель, избираемый из числа членов Конференции открытым голосованием простым большинством голосов.

Секретарь избирается из числа членов Конференции, открытым голосованием простым большинством голосов. При равном числе голосов, голос председательствующего на собрании является решающим.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие более половины ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на Конференции и оформляется протоколом, который ведет секретарь.

Председатель Конференции организует работу Конференции и подписывает протоколы заседаний Конференции, а также контролирует их выполнение.

В протоколах фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) делегатов Конференции, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов Конференции и приглашенных лиц, решение.

2.8. К компетенции Конференции относится:

1) рассмотрение и принятие Устава Колледжа, дополнений и изменений, вносимых в него;

2) участие в разработке и принятии коллективного договора, заключение коллективного договора;

3) заслушивание ежегодного отчета Совета Колледжа и администрации Колледжа о выполнении коллективного договора;

4) определение численности и срока полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных правоотношений и избрание еѐ членов;

5) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

6) поддержание общественной инициативы по развитию деятельности Колледжа;

7) избрание членов Совета Колледжа;

8) на рассмотрение Конференции могут выноситься вопросы по инициативе работников Колледжа, профсоюзной организации, администрации Колледжа, либо по совместной инициативе профсоюзной организации и администрации Колледжа.

2.9. В Колледже создается выборный представительный орган – Совет Колледжа.

В состав Совета Колледжа входят представители работников, обучающихся Колледжа, их родителей (законных представителей).

Численность Совета Колледжа составляет 11 человек.

Члены Совета Колледжа избираются на Конференции открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на заседании. Председатель и секретарь Совета Колледжа избираются из его членов открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на заседании. Секретарь ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета Колледжа. Решения Совета Колледжа подписываются его председателем.

В случае увольнения (отчисления) из Колледжа (прекращения правоотношений с Колледжем) члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

Срок полномочий Совета Колледжа – 3 года

Досрочные выборы членов Совета Колледжа (за исключением замены выбывшего члена) проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.10. Совет Колледжа:

1) осуществляет общий контроль соблюдения в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

2) решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Колледжа, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

3) рассматривает ежегодный отчет по самообследованию, который предоставляется Учредителю и общественности, а также заслушивает ежегодные отчеты директора Колледжа по итогам учебного и финансового года;

4) рассматривает вопросы по созданию надлежащих условий обучения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

5) обсуждает основные образовательные программы;

6) рассматривает локальные нормативные акты, входящие в его компетенцию, в том числе Правила приема в Колледж;

7) оказывает содействие деятельности структурных подразделений Колледжа;

8) осуществляет координацию в Колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законодательством Российской Федерации;

9) организует работу по выполнению решений Конференции;

10) принимает решение по вопросам эффективности использования имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, и земельных участков, предоставленных Колледжу в постоянное (бессрочное) пользование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду;

11) принимает решение о распоряжении имуществом, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

12) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами и настоящим Уставом.

2.11. Заседание Совета Колледжа правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Совет Колледжа принимает решение простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. Решения Совета Колледжа оформляются

протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета Колледжа. В протоколах фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов Совета Колледжа, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов Совета Колледжа и приглашенных лиц, решение. Решения Совета Колледжа являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

Совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

2.12. Педагогический совет Колледжа (далее – Педагогический совет) является органом самоуправления и включает директора Колледжа, заместителей директора руководителей структурных подразделений, педагогических работников Колледжа, непосредственно участвующих в образовательном процессе, и создается для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся, а также других вопросов.

Состав Педагогического совета на 1 (один) учебный год утверждается приказом директора Колледжа не позднее 1 сентября. Срок полномочий Педагогического совета - 1 (один) учебный год.

Председателем Педагогического Совета является директор Колледжа. Для ведения документации Педагогического совета из его состава простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, избирается секретарь.

Педагогический Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании, при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем. В протоколах фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета, приглашенные лица (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц, решение.

2.13. К компетенции Педагогического совета относится:

1) принятие и утверждение плана работы Колледжа на 1 (один) учебный год;

2) рассмотрение, обсуждение и распространение передового педагогического опыта для повышения качества подготовки обучающихся;

3) рассмотрение вопросов, касающихся организации образовательного процесса, реализации образовательных программ, теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной работы;

4) обобщение результатов, подведение итогов проведения промежуточной, государственной итоговой аттестации;

5) подготовка рекомендаций об отчислении обучающихся из Колледжа по инициативе Колледжа;

6) избрание членов Попечительского совета Колледжа и его председателя;

7) рассмотрение программ государственной итоговой аттестации, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

8) вопросы содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных.

2.14. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства на отделении очной формы обучения и в филиале Колледжа создаются Малые педагогические советы.

Состав и численность Малого педагогического совета утверждается приказом директора колледжа на 1 (один) учебный год, не позднее 1 сентября. Срок полномочий Малого педагогического совета - 1 (один) учебный год.

Председателем Малого педагогического совета в Колледже является директор Колледжа, в филиале Колледжа - руководитель филиала Колледжа. Для ведения

документации Малого педагогического совета из его состава простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, избирается секретарь.

Малый педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр. Решения Малого педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании, при этом заседание считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Заседания Малого педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем. В протоколах фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов Малого педагогического совета, приглашенные лица (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов Малого педагогического совета и приглашенных лиц, решение.

2.15. К компетенции Малого педагогического совета относится принятие решения:

1) о сроках проведения промежуточной аттестации;

2) о допуске обучающихся к промежуточной аттестации, к практике;

3) о переводе обучающихся с курса на курс;

4) о награждении обучающихся за особые успехи в учебе;

5) о текущей ситуации по успеваемости и посещаемости обучающихся;

6) о привлечении обучающихся к дисциплинарной ответственности (за исключением применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарной ответственности).

2.16. Научно-методический совет Колледжа (далее – Научно-методический совет) является органом самоуправления, который организован в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, методического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов, разработки и экспертизы учебно-планирующей и методической документации и других вопросов.

В состав Научно-методического совета входят руководитель, в ведении которого находится научно-методическая работа, заведующие отделениями, методисты, председатели методических объединений, руководители образовательных программ.

Персональный состав Научно-методического совета ежегодно утверждается приказом директора Колледжа (не позднее 1 сентября). Срок полномочий Научно-Методического совета – 1 учебный год.

Председателем Научно-методического совета является руководитель, в ведении которого находится учебно-методическая работа.

Заседания Научно-методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебном году.

Заседания Научно-методического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

Решения Научно-методического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем.

В протоколах фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов Научно-методического совета, рекомендации и замечания его членов и приглашенных лиц, решение.

2.17. К компетенции Научно-методического совета относится:

1) координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений указанной сферы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

2) разработка основных направлений методической работы;

3) согласование рабочих учебных планов, образовательных программ, в том числе рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практики, программ дополнительного образования;

4) обеспечение методического сопровождения реализации программ, разработка и экспертиза учебно-методических и дидактических материалов;

5) организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности по приоритетным направлениям развития Колледжа;

6) разработка мероприятий по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;

7) организация научно-исследовательской работы обучающихся Колледжа;

8) рассмотрение внесения обновлений в образовательные программы;

9) организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

2.18. Попечительский совет Колледжа (далее – Попечительский совет) - коллегиальный орган самоуправления, создаваемый в Колледже на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия в решении актуальных задач развития Колледжа.

Целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Колледжа, поддержка Колледжа, в том числе финансовое и материальное содействие, пропаганда результатов деятельности Колледжа, защита и поддержка прав и интересов Колледжа, его обучающихся и работников.

Попечительский совет действует на основе законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из социальных партнеров Колледжа, представителей органов государственной власти Курганской области, профсоюзных сообществ, работодателей, научных работников, образовательных организаций, общественных организаций (объединений), других организаций независимо от их организационно-правовой формы, и граждан, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развития Колледжа.

Формирование состава Попечительского совета относится к компетенции Педагогического совета Колледжа, после чего персональный состав Попечительского совета утверждается приказом директора Колледжа.

Срок полномочий Попечительского совета – 3 года с момента утверждения его состава. В состав Попечительского совета входит не менее 5 членов.

Председатель и секретарь Попечительского совета избираются из его членов открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на заседании. На период отсутствия председателя (секретаря) Попечительского совета его обязанности по решению председателя Попечительского совета возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

Деятельность Попечительского совета осуществляется под руководством председателя Попечительского совета Колледжа, который организует его работу и подписывает протоколы заседаний. Секретарь обеспечивает деятельность Попечительского совета, ведет протоколы заседаний и иную документацию. В протоколах фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов Попечительского совета, рекомендации и замечания его членов и приглашенных лиц, решение.

Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Попечительский совет вправе принимать решения при участии на заседании не менее двух третей его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от

числа присутствующих на заседании членов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Попечительского совета.

2.19. К компетенции Попечительского совета относится:

1) рассмотрение программы развития Колледжа;

2) рассмотрения вопросов обеспечения качества подготовки кадров, с учетом требований образовательных, профессиональных и иных стандартов, требований работодателей;

3) внесение предложений по обновлению основных образовательных программ;

4) участие в аттестации педагогических работников Колледжа;

5) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа;

6) содействие в развитии материально-технической базы Колледжа, благоустройства его помещений и территорий;

7) содействие организации и улучшению условий труда работников Колледжа;

8) рассмотрение перспективного плана повышения квалификации работников Колледжа;

9) содействие в улучшении условий обучения обучающихся Колледжа, повышения степени их социальной защищенности;

10) содействие в организации конкурсов, праздников, спортивных соревнований и других массовых мероприятий, организуемых Колледжем;

11) поощрение одаренных студентов, лучших работников Колледжа, оказание помощи обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

12) содействие в организации производственной практики, трудоустройстве студентов и выпускников Колледжа;

13) определение совместно с администрацией Колледжа целей использования добровольных пожертвований (если цели добровольного пожертвования не обозначены жертвователем) и осуществление контроля за их целевым использованием;

14) внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Колледже, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

2.20. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных правовых актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже создаются студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Колледжа. Мнение указанных органов учитывается при принятии локальных правовых актов Колледжем, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

2.21. Студенческий совет Колледжа (далее - Совет) является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, и является представительным и координирующим органом обучающихся и студентов всех форм обучения. Основная цель Совета – защита прав, реализация интересов, творческого потенциала обучающихся.

2.22. Совет создается по инициативе обучающихся. Для принятия решения о создании Совета и принятии локального акта, регламентирующего его деятельность созывается общее собрание (конференция) студентов. Принятый на общем собрании

(конференции) студентов локальный акт, регламентирующий деятельность Совета, утверждается директором Колледжа.

Состав Совета формируется путем проведения на общем собрании (конференции) студентов соответствующих выборов. Персональный состав Совета избирается на один учебный год. В случае отчисления из Колледжа члена Совета он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

Досрочные выборы членов Совета (за исключением замены выбывшего члена) проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.23. Основными направлениями деятельности Совета являются:

1) участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

2) разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

3) содействие органам управления Колледжем в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

4) интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

5) содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

6) содействие Колледжу в проведении работы с обучающимися по выполнению требований настоящего устава и иных локальных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

7) проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Колледжа, патриотическому отношению к духу и традициям Колледжа;

8) защита, представление прав и интересов обучающихся;

9) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных правовых актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;

10) участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в различных сферах деятельности;

11) участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Колледжа;

12) информирование обучающихся о деятельности Колледжа;

13) рассмотрение обращений, поступивших на рассмотрение в Совет.

2.24. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, Совет проводит заседания.

2.25. Совет возглавляется председателем, который избирается из числа членов Совета путем открытого голосования, простым большинством голосов. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу, в том числе заочное голосование, не допускаются.

Заседания Совета оформляются протоколом. Протокол ведет секретарь, избранный из числа членов Совета путем открытого голосования, простым большинством голосов.

Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Колледжа.

3. Обучающиеся Колледжа

3.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Колледже относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

обучающиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы, а также лица получающие дополнительные образовательные услуги;

слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

экстерны - лица, зачисленные в Колледж по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

3.2. Студентам Колледжа бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Дисциплина в Колледже, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

3.4. Обучающиеся Колледжа пользуются правами и несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа.

4. Работники Колледжа

4.1. К работникам Колледжа относятся: административно-управленческий персонал, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

4.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.3. Права и обязанности работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными правовыми актами Колледжа трудовыми договорами с работниками и должностными инструкциями. Права и обязанности педагогических работников дополнительно регламентированы Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Работники Колледжа имеют право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

2) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий

работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

7) профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9) участие в управлении Колледжем;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

13) возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также обладают иными правами предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, Курганской области, а также локальными актами Колледжа.

4.5. Работники Колледжа обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

2) соблюдать настоящий Устав, трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных актов Колледжа;

3) выполнять установленные нормы труда;

4) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

5) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

6) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

7) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

8) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, а также исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Курганской области, локальными актами Колледжа.

4.6. Работники Колледжа несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность Колледжа

5.1. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы об осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Колледжа за исключением определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами, вопросы связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

5.2. Колледж открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. В составе движимого имущества Колледжа выделяется особо ценное движимое имущество. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Колледжем своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

5.5. Имущество Колледжа находится в собственности Курганской области. Собственность, закрепленная за Колледжем, может быть отчуждена только в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Колледж владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества. Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

5.7. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Колледж вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Колледж вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.9. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя Колледжа. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законами Российской Федерации Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в

пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Колледжа или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Колледжа.

5.10. Колледж обязан предоставлять имущество к учету в реестре государственного имущества Курганской области в установленном порядке.

5.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с законодательством Курганской области.

5.12. Финансовое обеспечение Колледжа осуществляется за счет:

1) средств из областного бюджета;

2) средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

4) средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Колледжем на праве оперативного управления;

5) средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

6) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

7) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

8) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;

9) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.13. Филиал Колледжа имеет право на использование финансовых средств, полученных от внебюджетной деятельности филиала.

5.14. Основными видами деятельности Колледжа, осуществляемыми за счет средств областного бюджета, являются:

реализация образовательных программ среднего профессионального образования;

реализация образовательных программ профессионального обучения.

5.15. Колледж вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги: обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сверх государственного задания, обучение по дополнительным образовательным программам, обучение по основным программам профессионального обучения, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением дисциплин, повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов, бакалавров, служащих, кадров рабочих профессий, консультативные и другие услуги сверх основных профессиональных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов.

5.16. Порядок предоставления дополнительных (платных) образовательных услуг определяется договором, заключаемым между организацией и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.17. Размер оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливается с учетом действующего законодательства.

5.18. Стоимость дополнительных (платных) образовательных услуг определяется на основании расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

5.19. Доходы от приносящей доход деятельности используются организацией в соответствии с уставными целями и сметой.

5.20. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

5.21. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств областного бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет.

5.22. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности (при этом данная деятельность Колледжа не должна противоречить предмету и целям его деятельности, а также Колледж вправе оказывать деятельность, для которой требуется получение лицензии, только после получения такой лицензии):

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема граждан;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

4) осуществление экскурсионной деятельности;

5) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельность, в том числе, деятельность столовых и других мест общественного питания;

6) организация и (или) проведение, в том числе совместно с другими организациями, ярмарок, симпозиумов, выставок, выставок-продаж, конференций, семинаров, тренингов, практикумов, форумов, лекториев, олимпиад, мероприятий различной профессиональной направленности, в том числе мероприятий в рамках чемпионата «Молодые профессионалы» (Ворлдскилс Россия), включая проведение тренировочных сборов, культурно-просветительских, социально-значимых, спортивно-массовых, образовательных, развлекательных мероприятий, а также иных аналогичных мероприятий, в том числе благотворительных;

7) осуществление рекламной деятельности, издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

8) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

9) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

10) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

11) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

12) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами, в том числе в общежитиях;

13) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Колледжа;

14) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

15) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

16) управление имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, с учетом ограничений предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

17) создание, ведение и иное использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов, информационных баз, включая обработку данных, подготовку аналитических обзоров);

18) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

19) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

20) выполнение учебно-методических, научно-методических, аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

21) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

22) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

23) консультирование, профессиональная диагностика, профессиональная ориентация граждан, оказание услуг по трудоустройству;

24) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;

25) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа, организация и проведение международных мероприятий;

26) предоставление библиотечных услуг, услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Колледжа;

27) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Колледжем, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

28) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг, осуществление экспертной деятельности в установленной сфере деятельности;

29) исследования в области маркетинга и менеджмента;

30) оказание коммунальных услуг населению.

5.23. Колледж вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. Колледж самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено действующим законодательством в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

5.24. Осуществление указанной деятельности Колледжем допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.25. Право Колледжа осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

5.26. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.27. Заработная плата (должностной оклад) работникам Колледжа выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством. Размеры доплат, надбавок, премий в том числе стимулирующего характера определяются на основании утвержденных Колледжем Положений.

5.28. Колледж имеет право привлекать к работе преподавательский состав других учебных заведений, а также специалистов предприятий, организаций и учреждений на условиях совместительства с почасовой оплатой труда.

5.29. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных собственником имущества Колледжа средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

5.30. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.31. Колледж в установленном порядке:

1) распределяет и доводит средства, полученные из областного бюджета, до обособленных подразделений Колледжа на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

2) обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

3) проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Колледжа;

4) осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Колледжа.

6. Локальные акты Колледжа

6.1. Локальный акт Колледжа – это письменный документ, принятый в определенной форме, направленный на установление, изменение или отмену норм, общеобязательных для сотрудников Колледжа и иных лиц предписаний и правил поведения постоянного или временного характера, рассчитанных на многократное применение.

6.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие акты, утверждаемые в установленном порядке.

6.3. Локальные акты Колледжа принимаются исключительно в письменной форме, на государственном языке Российской Федерации и являются общедоступными, за исключением документов, имеющих гриф «Документы служебного пользования».

6.4. Локальные акты Колледжа не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

6.5. Колледж принимает локальные правовые акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы,

периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.6. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение студенческого совета, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.7. Рассмотрение, принятие и утверждение локальных актов Колледжа осуществляется в порядке и в пределах компетенции органов управления Колледжем, установленном разделом 2 настоящего Устава.

6.8. По вопросам, не урегулированным разделом 2 настоящего Устава, локальные акты принимаются директором Колледжа.

7. Реорганизация и ликвидация Колледжа

7.1. Колледж может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

7.3. Реорганизация Колледжа осуществляется по инициативе Департамента образования и науки Курганской области и (или) Колледжа.

7.4. Решение о реорганизации Колледжа принимается Правительством Курганской области на основании положительного заключения Комиссии Департамента образования и науки Курганской области по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, подведомственной Департаменту образования и науки Курганской области.

7.5. Ликвидация организации может осуществляться:

1) по решению Правительства Курганской области;

2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

7.6. Ликвидация Колледжа может осуществляться по предложению Департамента образования и науки Курганской области.

Решение о ликвидации принимается Правительством Курганской области на основании положительного заключения комиссии Департамента образования и науки Курганской области по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Курганской области.

7.7. Ликвидация Колледжа осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Департаментом образования и науки Курганской области в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, на которое в соответствие с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией исполнительному органу государственной власти Курганской области, осуществляющему управление в сфере имущественных и земельных отношений и в сфере управления государственным имуществом Курганской области.

7.9. Колледж считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При ликвидации и реорганизации Колледжа, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. При прекращении деятельности Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в архив.

8. Филиалы и представительства Колледжа

8.1. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Колледжа, который несет ответственность за их деятельность.

8.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании положений о них.

8.4. Филиалы и представительства не имеют собственных прав на имущество и используют для осуществления деятельности имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Колледжа, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

8.6. Колледж имеет филиал – Куртамышский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский педагогический колледж», который создан приказом Главного управления образования Курганской области от 07 июня 2012 года № 1170 «О создании филиалов государственных образовательных учреждений Курганской области», находящийся по адресу: 641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, пр. Ленина, д. 4. Сокращенное официальное наименование филиала: Куртамышский филиал ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

9. Порядок принятия Устава Колледжа и внесения в него изменений

9.1. Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему до утверждения учредителем рассматриваются и принимаются Конференцией. После утверждения Учредителем регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В Колледже создаются все условия для ознакомления с проектом изменений и (или) дополнений в устав Колледжа и внесения в него предложений и замечаний.