

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК
по специальности
44.02.03. Педагогика дополнительного образования

Курган 2022

Рабочая программа учебной и производственной практик разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности
44.02.03.	Педагогика дополнительного образования
(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)	

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1.	Кузменкина Галина Николаевна	высшая	зам. директора по учебной работе
2.	Жорнова Татьяна Анатольевна	высшая	зам. директора ГБУ ДО «ДЮЦ»
3.	Ракаева Алия Какишевна	соответствие занимаемой должности	заведующий практикой
4.	Тыщук Александр Сергеевич	соответствие занимаемой должности, первая	Преподаватель, педагог дополнительного образования МБОУ ДО «Дом детского творчества «Радуга»
5.	Екимова Ольга Владимировна	первая	Преподаватель
6.	Архипова Светлана Юрьевна	высшая	Педагог дополнительного образования ГБУ ДО «ДЮЦ»
7.	Федулова Анастасия Алексеевна	первая	Преподаватель
8.	Лазарева Елена Александровна	высшая	Зам. директора по УВР МБОУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»
9.	Никулина Людмила Юрьевна	высшая	Руководитель структурного подразделения ГБУ ДО «ДЮЦ»
10.	Степкина Ольга Юрьевна	высшая	руководитель структурного подразделения ГБУДО ДЮЦ
11.	Сокольская М. А.	высшая	Педагог дополнительного образования МБОУ ДО «Дом творчества детей и молодежи «Гармония»
12.	Рогов Егор Алексеевич	-	Преподаватель
13.	Жулдыбина Екатерина Лазаревна	-	Преподаватель

Рассмотрено на заседании МО ОП «Педагогика дополнительного образования»			
	Фамилия, имя, отчество руководитель МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Тыщук Александр Сергеевич	29.08.2022 г.	1

Согласовано на заседании научно – методического совета			
	Дата заседания НМС	№ протокола	
	30.08.2022 г.	1	

Содержание

1	Паспорт программы учебной и производственной практик	стр. 4
2	Показатели оценки результатов освоения рабочей программы учебной и производственной практик	стр. 12
3	Тематический план и содержание учебной и производственной практик	стр. 14
4	Условия реализации программы учебной и производственной практик	стр. 39
5	Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практик	стр. 43

І. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной и производственной практик является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по	44.02.03.	Педагогика дополнительного
специальности	[код]	образования
укрупненной	группы	44.00.00
специальностей		Образование и педагогические науки

в части освоения квалификации «Педагог дополнительного образования» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- преподавание в области дополнительного образования детей (техническое творчество);

- организация досуговых мероприятий;

- методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа учебной и производственной практик составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования»

Требования к трудовым действиям (практическому опыту), определенные профессиональным стандартом педагога, в программе выделены курсивом.

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практик:

Цель учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности в рамках профессиональных модулей, формирование общих и профессиональных компетенций на репродуктивном и творческом уровнях в условиях колледжа и образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования.

Задачи практики:

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;

- формирование профессиональных умений и навыков;

- приобретение опыта практической работы по специальности.

Цель производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций на творческом уровне в условиях реального педагогического образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования и летних оздоровительных лагерей, и площадок.

Задачи практики:

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;

- формирование профессиональных умений и навыков;

- приобретение опыта практической работы по специальности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной и производственной практик:

В результате прохождения учебной и производственной практик по видам профессиональной деятельности обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции	Требования к практическому опыту и умениям
1 Преподавание в социально-педагогической области дополнительного образования детей	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы ПК 1.5. Анализировать занятия ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс	иметь практический опыт: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию; - определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе одаренных детей, с ограниченными возможностями здоровья, социально неадаптированных детей, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс; - набора на обучение по дополнительной общеразвивающей

		программе; - организации, в том числе стимулирования и мотивации деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях; - консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения; - осуществления текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - разработки мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального залов), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы уметь: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе одаренных детей, с ограниченными возможностями здоровья, социально неадаптированных детей, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и
--	--	---

		воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей; - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; - создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; - выявлять и поддерживать одарённых детей в избранной области деятельности; - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими); - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими); - использовать информационно-коммуникационные технологии и технические средства обучения в образовательном процессе; - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
--	--	--

		- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения; - анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; - осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях; - вести учебную документацию; - создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию; - готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы); - взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики.
2	Организация досуговых мероприятий	ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. иметь практический опыт: - анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования,

	конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия ПК2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их замещающих) к участию в досуговых мероприятиях. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	планирование массовых досуговых мероприятий, планирование подготовки мероприятий; - определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий, разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок; - организации совместной с детьми подготовки мероприятий, организация подготовки мероприятий; - проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их замещающих), проведение массовых досуговых мероприятий; - наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции, анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий; - ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий, осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий. уметь: - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий; - определять цели и задачи мероприятий с учётом
--	---	--

		индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива), планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом возрастных особенностей обучающихся, особенностей объединения/группы и отдельных обучающихся; - планировать досуговые мероприятия; - разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; - вести досуговые мероприятия; выполнять роль ведущего досуговых мероприятий; использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся (в том числе ИКТ, электронные, информационные и образовательные ресурсы) в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и с учетом возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей обучающихся; - диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; привлекать педагогических работников и обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию и разработке содержания мероприятий; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
--	--	---

		- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; поддерживать социально значимые инициативы обучающихся; привлекать к участию в мероприятиях одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; - анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий; - взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров. Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении массовых досуговых мероприятий, соблюдать
--	--	---

			нормы педагогической этики.
3	Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду. ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде	иметь практический опыт: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей; - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании; - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории); - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей; умет: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности; - определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы; - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся; - определять педагогические проблемы методического характера и

	отчетов, рефератов, выступлений. ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	находить способы их решения; - адаптировать имеющиеся методические разработки; - создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду; - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи; - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.
--	--	---

1.4. Формы контроля:

- учебная практика – дифференцированный зачет;
- производственная практика - дифференцированный зачет с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами образовательной организации, являющейся базой практики.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной и производственной практик

Наименование профессионального модуля	Всего часов	Учебная практика		Производственная практика	
		количество часов	семестр	количество часов	семестр
1. ПМ.01 «Преподавание в социально педагогической области»	468	216	4-8	216	6,7

деятельности детей»					
МДК 01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности	216	36	4	72	6
МДК 01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности		36	5	144	7
МДК 01.03. Психолого-педагогическое сопровождение в системе дополнительного образования		72	6		
МДК 01.04. Теория и методика работы педагога дополнительного образования с семьями воспитанников		72	7		
Учебная практика (психолого-педагогическая)	36	36	4		
ПМ.02 «Организация досуговых мероприятий»	396	162		234	
МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий		72	6	108	6
		36	7	72	8
		54	8	54	8
ПМ.03 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	90	54	5-6	36	6
МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования		18	5	36	6
		36	6		
Итого	954	432р	432: 360к 72р		
Преддипломная практика	144				

2. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является сформированность у студентов общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование профессиональной компетенции	Показатели освоения ПК
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1.1. Проявление стабильного интереса к профессиональной деятельности. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности ОПОР 1.2. Аргументированность и полнота объяснения сущности будущей профессии ОПОР 1.3. Высокий уровень мотивации

		и готовности к педагогической деятельности. ОПОР 1.4. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов деятельности ОПОР 2.2. Планирование собственной деятельности в соответствии с поставленной целью. ОПОР 2.3. Рациональное распределение времени. ОПОР 2.4. Качество и своевременность сдачи заданий, отчетов и т.д.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	ОПОР 3.1. Прогнозирование последствия педагогической деятельности на основе анализа рисков. ОПОР 3.2. Внесение корректировок в собственную деятельность в соответствии с нестандартными ситуациями ОПОР 3.3. Оптимальность принятых решений в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1. Результативность поиска информации в различных источниках. ОПОР 4.2. Оптимальный выбор значимой информации на основе оценки и анализа содержания для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОПОР 4.3. Высокий уровень развития информационных умений (выделение главной мысли, конспектирование, тезирование, наглядное изображение информации и т.п.)
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 5.1. Владение информационно-коммуникационными технологиями. ОПОР 5.2. Рациональное использование ИКТ и ЭОР в соответствии с поставленной целью и с учетом возраста обучающихся ОПОР 5.3. Использование ИКТ в профессиональном самосовершенствовании ОПОР 5.4. Соблюдение правил эксплуатации ТСО, санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и техники безопасности при использовании ТСО

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ОПОР 6.1. Продуктивное взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами для достижения поставленной цели. ОПОР 6.2. Обсуждение вопросов в диалоге с руководством, коллегами и социальными партнерами ОПОР 6.3. Уважение мнения руководства, коллег и социальных партнеров. Корректное и тактичное отстаивание собственного мнения. ОПОР 6.4. Наличие положительных отзывов от учителей и руководства школ, от социальных партнеров, заказчиков и потребителей образовательных услуг
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ОПОР 7.1. Эффективный выбор методов, приемов формирования мотивации обучающихся. ОПОР 7.2. Высокий уровень развития организаторских умений. ОПОР 7.3. Стабильное проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий).
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1. Обоснованная постановка цели и задач профессионального развития на основе самоанализа и самоконтроля в различных видах деятельности. ОПОР 8.2. Самостоятельность планирования процесса профессионального самосовершенствования и повышения квалификации ОПОР 8.3. Участие в образовательных событиях (профессиональных конкурсах, олимпиадах, проектах, конференциях, семинарах, выставках и т.п.).
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ОПОР 9.1. Адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности. ОПОР 9.2. Стабильное проявление интереса к инновациям в области образования. ОПОР 9.3. Мобильность. ОПОР 9.4. Способность к быстрой адаптации к изменившимся условиям.
ОК 10.	Осуществлять профилактику	ОПОР 10.1. Создание безопасной

	травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	образовательной среды. ОПОР 10.2. Планирование учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями СанПин ОПОР 10.3. Использование способов, форм и методов профилактики травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	ОПОР 11.1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.
ОК 12.	Владеть нормами современного русского литературного языка.	ОПОР ОК 12.1 Грамотно использует правила и нормы современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. ОПОР ОК12.2 Оформляет документы и учебно-методические материалы в точном соответствии с нормами современного русского литературного языка.
ОК 13.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	ОПОР ОК 13.1 Прогнозирует последствия безнравственных действий человека для природы, общества, личности. ОПОР ОК13.2 Соблюдает этические нормы общения и поведения в окружающей среде. ОПОР ОК13.3 Пропагандирует и эффективно использует знания об историческом наследии и гуманистических культурных традициях многонационального народа России в образовательной деятельности. ОПОР ОК13.4 Грамотно планирует и организует работу по введению регионального компонента в содержание образования

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

3.1. Содержание учебной практики

ПМ 01. Преподавание в области дополнительного образования детей (техническое творчество)

Учебная практика – 216 часов (рассредоточено, 36 ч. концентрированно, 36 ч. психолого-педагогическая практика рассредоточено)

4 семестр – 36 ч. (аудиторно)

4 семестр психолого-педагогическая практика – 36 ч. (рассредоточено)

5 семестр – 36 ч. (аудиторно)

6 семестр – 72 ч. (из них: 36 ч. аудиторно, 36 ч. – 6 выходов);

7 семестр – 72 ч. (из них: 24 ч. аудиторно, 36 ч. – 48 выходов).

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающие формирование ПК	Количество часов/ Формат практики Концентрированно (К) /рассредоточено (Р)/ база практики					Итого
		Семестр	МДК 01.01	МДК 01.02	МДК 01.03	Психолого – педагогическая практика	
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия	Учебная практика по МДК 01.01: - Наблюдение и анализ занятий в системе дополнительного образования - Изучение методов, приёмов и средств проведения занятий - Выбор методов обучения и их использование на современном занятии - Выявление специфики содержания деятельности и особенностей контингента УДОД - Решение психолого-педагогических задач на установление педагогически целесообразных отношений - Изучение и анализ педагогического опыта в системе дополнительного образования.	4	36 Р/ КПК				36
ПК. 1.5 Анализировать занятия							
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия	Учебная практика МДК 01.02 Основы легоконструирования и						

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования ПК 1.5. Анализировать занятия ПК 1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы ПК 1.5. Анализировать занятия ПК 1.4. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам дополнительного образования ПК 1.5. Анализировать	робототехники: - Подготовка и проведение фрагмента занятия в области конструирования. Учебная практика МДК 01.02 Образовательная робототехника EV3: 1. Подготовка и сборка роботов из конструктора EV3 Подготовка и проведение конкурсных соревнований с помощью конструктора EV3 Учебная практика по МДК 01.01: - специфика содержания деятельности в УДОД; -особенности контингента в учреждении дополнительного образования; - разработка и изготовление наглядных пособий, дидактических материалов к занятиям; - разработка и проведение пробных занятий; - определение и анализ типологии и структуры занятия; - самоанализ занятия; - составление фрагмента дополнительной общеобразовательной программы. Учебная практика МДК 01.02 Основы преподавания робототехники в системе дополнительного образования: - разработка учебных и конкурсных заданий для разновозрастных детей; - разработка интерактивных заданий по робототехнике на платформе LearningApps и/или с помощью презентации PowerPoint согласно возрасту обучающегося; - составление конспектов занятий по робототехнике; - разработка дополнительной общеобразовательной программы по робототехнике. Учебная практика по МДК 01.02 Условия реализации программ дополнительного образования в области цифрового фото-творчества детей и подростков: - разработка конспектов занятий для творческого объединения по фотографии «Моделирование фотостудии»; - разработка конспектов занятий для творческого объединения по фотографии «Работа с камерой»;	5	18 Р/ КПК				36
--	---	---	-----------------	--	--	--	----

занятия 1.6.	- проведение и анализ фрагмента занятия по фотографии (задания по проведению и анализу выборочно по подгруппам).						
Оформлять документацию обеспечивающую образовательный процесс П.К. 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Учебная практика МДК 01.02 Условия реализации программ дополнительного образования в области цифрового фото-творчества детей и подростков: - проведение фрагмента занятия для творческого объединения в избранной области деятельности с применением ИКТ-технологий; - разработка фрагмента программы дополнительного образования в избранной области деятельности; - техническое оснащение фотостудии. Анализ программ ДО. Составление сводной таблицы; - составление и презентация учебно-тематического плана для программы творческого объединения «Фотостудия» для разных возрастных групп обучающихся. Учебная практика пробных занятий по ПМ 01. Преподавание в области дополнительного образования детей (техническое творчество): - ознакомление с планом работы в учреждении дополнительного образования. Составления плана работы на период практики с учетом условий реализации программы в учреждениях дополнительного образования; - ознакомление с организацией учебной работы педагогом в УДОД; - наблюдение и анализ организации работы в детском объединении; - проектирование деятельности педагога детского объединения; - организация и проведение занятий в детском объединении. Анализ и самоанализ проведенных занятий; - заполнение отчетной документации в деятельности педагога дополнительного образования, самопрезентация полученного опыта на итоговой конференции.	6	72 Р/ КПК				72

	Учебная практика по МДК 01.02 Подготовка педагога дополнительного образования к работе в условиях электронного образования и дистанционных образовательных технологий: - создание дидактической игры в формате программы Power Point по предложенной тематике творческого объединения с учетом применения ее в условиях ЭО и ДОТ; - презентация дидактической игры в формате программы Power Point по предложенной тематике творческого объединения с учетом применения ее в условиях ЭО и ДОТ. Учебная практика по МДК 01.02 Программы для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья: - разработка и оформление индивидуального образовательного маршрута в соответствии с предложенной формой. Учебная практика по МДК 01.02 Дополнительное образование для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в специальных учреждениях: - проектирование технологии работы с детьми и подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации; - презентация технологии работы с детьми и подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации. Учебная практика пробных занятий: - работы УДОД. Распределение по детским объединениям. Наблюдение, знакомство со спецификой работы детского объединения, педагогическое наблюдение, анализ учебных занятий; - проектирование деятельности педагога дополнительного образования, участие в проведении занятий; - организация и проведение учебных занятий (фрагмента занятий) по дополнительной общеобразовательной программе избранной области деятельности. Анализ и самоанализ проведенных занятий; - составление конспектов досуговых мероприятий, подборка методов, приёмов обучения и воспитания при работе с детьми разных возрастов. Анализ мероприятия совместно с педагогом	7		72 Р/ КПК			72
--	--	---	--	-----------------	--	--	----

	ИТОГО		144	72			216
Ознакомительная практика (психолого – педагогическая практика)	Виды работ в образовательной организации: 1. Изучение Положения о службе психолого-педагогического сопровождения обучающихся образовательной организации - 2 часа. 2. Анализ модели взаимодействия субъектов психолого-педагогического сопровождения в УДОД.– 2 часа. 3. Изучение диагностических методик межличностных отношений в детском коллективе – 2 часа. 4. Изучение диагностических методик по исследованию творческих способностей обучающихся – 4 часа. 5. Изучение форм и методов работы педагога дополнительного образования по развитию творческих способностей обучающихся в избранном виде деятельности - 4 часа. 6. Интерпретация полученных результатов диагностик социометрического статуса и творческих способностей обучающихся дошкольного, младшего школьного, подросткового возрастов - 4 часа. Выходы в УДОД: 1. Знакомство с психолого-педагогической службой учреждений дополнительного образования детей (УДОД). Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Специфика работы педагога-психолога, социального педагога УДОД. Направления работы, организация взаимодействия педагога-психолога, социального педагога с другими специалистами учреждения – 6 часов. 2. Проведение диагностики социометрического статуса обучающихся разных возрастов в УДОД – 6 часов. 3. Проведение диагностики творческих способностей обучающихся разных возрастов в УДОД - 6 часов.	4				36	36

3.2. Содержание производственной практики

ПМ 01. Преподавание в области дополнительного образования детей (техническое творчество)

6 семестр – 72 часа (концентрированно)

7 семестр – 144 (концентрированно)

8 семестр – Профильная практики – 54 ч. (концентрировано)

База практики – учреждения дополнительного образования г. Кургана (на основании Договора
о сетевой форме реализации образовательных программ

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающие формирование ОК и ПК	Количество часов	Уровень освоения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Установочная конференция. Инструктаж по ТБ. Планирование практики. Расписание. Требования к ведению документации по практике.	2	3
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. ПК 1.4. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам дополнительного образования. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	- Знакомство с организацией дополнительного образования в образовательном учреждении, УДОД, с работой педагогов; - Планирование и проведение занятий в детском объединении в соответствии с избранным видом деятельности - Планирование деятельности педагога дополнительного образования в соответствии с условиями ЭО и ДОТ - Наблюдение занятий и проведение педагогического анализа (не менее 2) - Проведение педагогической диагностики, обучающихся, посещающих детское объединение; - Разработка и проведение мероприятия для родителей обучающихся, посещающих детское объединение; - Ежедневное оформление отчетной документации.	90	3
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования	- Планирование и проведение занятий в детском объединении. - Проведение самоанализа занятий (не менее двух) - Разработка проекта технической направленности	72	3

ПК 3.2. Создавать в кабинете(мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	(фотовыставка, видео презентация, визитка объединения) для реализации программы по запросу педагога - Наблюдение учебных занятий и проведение педагогического анализа - Проведение педагогической диагностики обучающихся, посещающих детское объединение - Разработка и проведение мероприятия для родителей обучающихся, посещающих детское объединение - Анализ проведенной практики, составление презентации по практике		
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	Оценивать возникающие ситуации (в т.ч. нестандартные) на занятиях, принимать решения в нестандартных ситуациях. Оценка деятельности обучающихся на занятии. - <i>Формирование метапредметных компетенций, универсальных учебных действий;</i> - <i>Применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся, применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу.</i>	8	3
ПК 1.5. Анализировать занятия ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- анализ занятий; - анализ программы дополнительного образования, условий реализации в учреждении дополнительного образования - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;	28	3
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	Планирование и реализация исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования. Поиск необходимой информации и материала для проекта. Оформление проекта. При необходимости привлечение коллег для реализации проекта.	8	3

технологии для совершенствования профессиональной деятельности			
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Подготовка отчета по практике. Сбор необходимой документации по практике. Самоанализ собственной профессиональной деятельности, определение проблем и задач профессионального и личностного развития. Подготовка выступления на итоговой конференции. Участие в итоговой конференции. Сбор материалов (документов) в портфолио по ПМ	8	3
ИТОГО		216	

3.3. Содержание учебной практики

ПМ 02 Организация досуговых мероприятий

Учебная практика – 162 часа рассредоточено, из них:

6 семестр – 72 ч. (36ч.-аудиторно, 36 ч.-подготовка к летней практике);

7 семестр – 36 ч.(аудиторно);

8 семестр – 54 ч , (18ч-аудиторно, 36ч.- 6 выходов)

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Семестр	Объем часов	База практики	Уровень освоения

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров. <i>Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении массовых досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики</i>	6	72	КПК	2
	1. Нормативно-правовые и психолого-педагогические основы деятельности вожатого: -Правовые основы деятельности вожатого -Возрастные особенности детей -Основы техники безопасности в летнем оздоровительном лагере -Контроль соблюдения гигиенических требований -Организация взаимодействия - Организация взаимодействия с участниками воспитательного процесса (администрация лагеря, педагогический коллектив, родители) 2. Основы организации работы с временным детским коллективом (отрядная работа): - Временный детский коллектив. Динамика развития временного детского коллектива - Корпоративная культура отряда - Особенности проведения отрядных огоньков - Методика проведения отрядного дела - КТД - Игра. Отрядные игры. Классификация игр. 3. Особенности организации смены: - Детский оздоровительный лагерь как воспитательная система - Понятие «смена». Особенности организации тематической и профильной смены - Логика смены	6			

	- Формы массовых мероприятий - Методика организации и проведения массовых мероприятий - Программа деятельности отряда				
		7	6	УДО	2
	Разработка сценарного плана фольклорного праздника	7	6	КПК	2
		8	14		
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия. ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий. ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно - развивающую среду. ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.). - Проектирование ситуаций, событий, занятий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка), развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни - Проведение фрагментов досугового занятия. - Проведение досуговых занятий, их самоанализ (практика пробных занятий). - Осуществление контроля деятельности обучающихся на занятии, оценка деятельности обучающихся на занятии, результативности занятия. - Самоанализ проведенных занятий. Разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. - Наблюдение досуговых занятий, проводимых одноклассниками, оформление фотографии занятий, анализ занятий, выданных одноклассниками в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, педагогом дополнительного образования.	7	6	КПК УДО	2
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной	- Изучение опыта работы педагога дополнительного образования в области организации досуговой деятельности обучающихся. - Ведение дневника по практике. - Сбор документов и материалов для портфолио	8	10	КПК УДО	

литературы, самоанализа деятельности педагогов					
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	- Подбор педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся. - Анализ продуктов деятельности обучающихся.	6	18		2
		8	10		
		7	6		
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	- Анализ системы организации досуговой деятельности в УДО. - Анализ нормативно-правовых документов, учебно-планирующей документации, методического обеспечения досуговой деятельности (в избранных областях). - Анализ предметно-развивающей среды образовательного учреждения для организации досуговой деятельности. - Анализ занятий и других форм организации досуговой деятельности (общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное направления). Изучение и анализ педагогического опыта педагога дополнительного образования в области осуществления досуговой деятельности.	6	18		2
		8	10		
		7	6		
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий. ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- Составление и анализ перспективного плана досуговой деятельности. - Разработка фрагмента рабочей программы одной из форм досуговой деятельности в избранной области деятельности (кружок, студия, клуб и др.). - Разработка фрагмента тематического плана работы фольклорного кружка	6	18		2
		8	10		
		7	6		
ИТОГО			162		

3.4. Содержание производственной практики ПМ 02 Организация досуговых мероприятий

Производственная практика – 234 часов, из них:

6 семестр – 108 ч. концентрированно (летняя практика);

8 семестр – 72 ч. рассредоточено – организация досуговых мероприятий;

8 семестр – 54 ч. 8 семестр – профильная практика – 54 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Семестр	Объем часов	База практики	Уровень освоения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Установочная конференция. Инструктаж по ТБ. Планирование практики. Расписание. Требования к ведению документации по практике.	6	2	КПК СОШ, Летний оздор-й лагерь	2
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Виды работ: - Разработка и проведение тематических мероприятий в ЗОЛ - Разработка и проведение огоньков с ВДК (огонек-знакомство, анализ дня, конфликтный огонек, огонек-экватор лагерной смены, огонек-	6	108	СОШ, Летний оздор-й лагерь	3

ПК 2.3.Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в досуговых мероприятий. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы)на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	прощание); - Разработка экрана нестроения для ВДК - Разработка и проведение КТД - Оформление уголка для ВДК - Разработка и проведение тренинга на сплочение ВДК - Создание картотеки игр для всех периодов лагерной смены				
--	--	--	--	--	--

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия. ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов (программ, планов) в области дополнительного образования с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. Разработка, проведение и анализ досуговых мероприятий, обсуждение занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, педагогами с точки зрения методов и форм организации воспитательно-образовательного процесса, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции, Специфика вхождения воспитанника в воспитательную организацию, выбор им содержания предметной деятельности, длительности участия в жизни того или иного детского объединения. Организация детского досуга, вовлечение детей к участию в различных формах досуговых мероприятий Создание условий для творческого развития участников досуговых мероприятий. Оказание педагогической поддержки в процессе подготовки и организации мероприятий. Анализ процесса и результатов досуговых мероприятий (концерты, выставки, творческие встречи, ток – шоу, конкурсно – игровые программы, флешмобы. Анализ и оформление документации по практике - Ведение дневника по практике. - Сбор документов и материалов для портфолио. - Подготовка отчета по практике. Сбор необходимой документации по практике. - Самоанализ собственной профессиональной деятельности, определение проблем и задач	8	72	УДО	3
---	--	---	----	-----	---

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	профессионального и личностного развития. - Подготовка выступления на итоговой конференции. -Участие в итоговой конференции. - Сбор материалов (документов) в портфолио по ПМ				
ИТОГО			180		

3.4. Содержание учебной практики

ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса

Учебная практика – 54часа (рассредоточено)

5 семестр – 18 ч.

6 семестр – 36 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Семестр	Объем часов	База практики	Уровень освоения

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных занимающихся ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	Учебная практика Виды работ Разработка рабочей программы социально-педагогической направленности(фрагмент) Разработка фрагмента дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы Разработка календарно-тематического плана (фрагмент) Разработка учебно-дидактических материалов по программам социально-педагогической направленности Работа с материалами по теме «Предметно-развивающая среда учебного кабинета» Разработка элемента предметно-развивающей среды учебного кабинета Разработка и презентация макета учебного кабинета Анализ и представление методических материалов по теме «Современные педагогические технологии в дополнительном образовании» Обобщение педагогического опыта в области дополнительного образования по выбранной теме Составление и защита реферата Подготовка публичного выступления с результатами обобщения и анализа педагогического опыта Разработка проекта в области дополнительного образования Разработка методических материалов по направлениям курсовой работы	5,6	54	КПК	2
	Итого		54		

3.5. Содержание производственной практики

ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса

Производственная практика – 36 часов (концентрированно)
6 семестр – 36 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Семестр	Объем часов	База практики	Уровень освоения
ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ПК 3.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Производственная практика Виды работ Разработка дополнительной общеразвивающей программы (фрагмент). Разработка календарно-тематического плана (фрагмента) Создание предметно-развивающей среды в кабинете Подготовка выступления с результатами обобщения и анализа педагогического опыта педагога дополнительного образования в области использования образовательных технологий Разработка и реализация проекта в области дополнительного образования. Презентация проекта в области дополнительного образования.	6	36	УДО	3
	Итого		36		

Преддипломная практика

Является завершающим этапом практической подготовки будущего педагога, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность педагога, формируются общие и профессиональные компетенции. Преддипломная практика проводится с целью овладения студентами первоначальным педагогическим опытом и проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной образовательно-воспитательной и учебно-методической деятельности.

Преддипломная педагогическая практика проводится под руководством преподавателей педагогики, частных методик колледжа, учителей и руководителей образовательных учреждений.

Продолжительность: 5.5 недель

Содержание:

1. **Ознакомление** с системой учебно-воспитательной работы УДО (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, методических объединений педагогов дополнительного образования, расписание учебных занятий и др.).
2. **Изучение:**
 - системы планирования учебно-воспитательного процесса детского объединения;
 - личности обучающихся и коллектива детского объединения (журнал, дневники);
3. **Самостоятельная работа по следующим видам деятельности /3,5 недель/:**
 - **Преподавание по программам дополнительного образования:** разработка конспектов занятий, проведение занятий, анализ занятий.
 - **Организация досуговой деятельности:** планирование, проведение досуговых мероприятий.
 - **Методическое обеспечение образовательного процесса:** систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов; оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
 - **Работа по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) /2 недели/** в соответствии с заданием руководителя.

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Характеристика с оценкой за практику, аттестационный лист, отчет, заверенные педагогом - наставником и директором. Печать учреждения.
2. Журнал занятий с оценками за каждый день практики.

№	Дата	Тема	Комментарии	Оценка
---	------	------	-------------	--------

п/п				ПОДПИСЬ

3. Анализ/самоанализ (по образцу).

4. Конспекты занятий.

5. Ведомость для оплаты педагогам (**6 часов** в неделю в учреждениях г. Кургана в соответствии Рекомендациями Министерства просвещения РФ по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования)

6. Договор о практической подготовке. Целевой договор.

7. Фотоотчет, видеоотчет.

Результаты прохождения практики представляются студентом в образовательное учреждение и учитываются при итоговой аттестации. Итоги преддипломной практики подводятся на конференции.

Преддипломная практика завершается оценкой и зачетом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

«Отлично» ставится, если:

- занятия и внеклассные мероприятия проведены на высоком организационно-методическом уровне: на них обоснованно выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина;
- студент выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, обнаружил умения, опираясь на психолого-педагогическую теорию, правильно определять и эффективно осуществлять основную воспитательную задачу, способы и результаты ее решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, проявлял в своей работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт.

«Хорошо» ставится, если:

- занятия и досуговые мероприятия проведены на высоком организационно-методическом уровне; в период практики решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы; студент проявил знания психолого-педагогической теории самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допускал незначительные ошибки в построении и проведении занятий и внеклассных мероприятий;
- студент полностью выполнил намеченную программу работы, обнаружил умения определять основную воспитательную задачу и способы ее решения; проявлял инициативу в работе, однако в проведении отдельных видов работы допускал незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- студент в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения; не всегда мог установить контакт с обучаемыми; при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков;
- студент выполнил программу практики, однако не проявил глубоких знаний психолого-педагогической теории и умения применять ее, допускал ошибки в планировании и проведении отдельных занятий и внеклассных мероприятий; не учитывал в достаточной степени индивидуальных особенностей обучаемых.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- за период практики не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьезные ошибки при изложении учебного материала, не обеспечивалась дисциплина обучающихся; студент обнаружил слабые знания психолого-педагогической теории и безответственно отнесся к своей работе;
- студент не выполнил программу внеучебной воспитательной работы; обнаружил неумение применять знания психолого-педагогической теории для выдвижения и реализации воспитательных задач, устанавливать правильные взаимоотношения с обучающимися и организовывать педагогически целесообразно их деятельность;
- студент не представил в указанные сроки всю отчетную документацию, определенную программой практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Базами учебной и производственной практик являются образовательные учреждения разных видов и другие организации, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Реализация программы учебной и производственной практики предполагает наличие:

- мастерских
- учебных кабинетов;
- оборудование учебных кабинетов, мастерских и рабочих мест согласно требованиям СанПиН;
- учебно-методический комплект начального общего образования;
- комплект учебно - методической документации по предметам НОО;
- дидактический материал;
- технические средства обучения, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные.

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики должна

соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится рассредоточено или концентрированно. Учебная практика состоит из учебных занятий, которые проводятся на базе колледжа в учебных кабинетах или лабораториях, и пробных уроков, внеурочных занятий, внеклассных занятий, которые проводятся в образовательных организациях, являющихся базами практики. Занятия проводятся в соответствии с расписаниями.

При проведении учебной практики группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Практическое обучение первичным профессиональным умениям и навыкам проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

На практике для получения первичных профессиональных навыков рекомендуется использовать современные технологии, методы и приемы обучения:

- деловые и ситуационные игры;
- кейс-технологии;
- технологию сотрудничества;
- метод проектов;
- встречи и беседы со специалистами и др.

Для прохождения учебной практики пробных уроков группа разбивается на подгруппы численностью 3-4 человека. Организацию и контроль работы группы студентов-практикантов осуществляет руководитель из числа преподавателей педагогики, частных методик.

Каждый урок и мероприятие на учебной практике готовится под руководством преподавателей МДК колледжа и педагогических работников образовательной организации, являющейся базой практики. Студент считается допущенным к уроку после подписания конспекта преподавателем колледжа и педагогическим работником образовательной организации.

Все пробные уроки, внеклассные занятия анализируются группой учащихся совместно с учителем и методистом. За каждый пробный урок, занятие практиканту выставляется оценка. На основании этих оценок выводится общая оценка по учебной практике пробных уроков, занятий.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет. Итоговая оценка выводится на основании оценок, полученных за выполнение практических работ и заданий, за пробные уроки, занятия и оценку за отчетную документацию.

По итогам учебной и производственной практик по профессиональному модулю студенты сдают **отчетную документацию**:

1. Аттестационный лист. Характеристика отношения студента к различным видам методической деятельности (оценка, печать, подпись директора);
2. Дневник по практике с оценками;

3. Конспекты уроков, наглядные пособия и дидактические материалы к ним (с оценками);
4. Отчет по учебной /производственной практике;
5. Фотодокументы, видеоматериалы.

Критерии оценки пробных уроков/занятий

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- урок/занятие имеет четкую, последовательно реализованную дидактическую цель, логически выдержано;
- все методические, дидактические и другие требования, предъявляемые к занятию, соблюдены; достигнуто организационное и педагогическое единство;
- применяются разнообразные методы и приемы обучения;
- сочетаются коллективная и индивидуальная работа обучаемых, осуществляется дифференцированный подход к обучаемым;
- соблюдена педагогическая этика;
- студент-практикант обладает грамотной речью, умеет правильно распределить время занятия, владеет методикой использования ТСО.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- урок/занятие отвечает основным требованиям, предъявляемым к отличному занятию, но имеются отдельные недостатки;
- студент не проявил необходимого умения в управлении обучающимися, стимулировании и использовании активности обучаемых;
- допущена несоразмерность основных элементов занятия;
- урок/занятие недостаточно обеспечено наглядными и другими дидактическими пособиями; наблюдалось неэффективное их использование;
- оценки обучающимся на занятии выставлены необъективно;
- студент показал в ходе урока/занятия средний уровень профессиональной квалификации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- студент затрудняется в проведении урока/занятия, но основные дидактические цели и план занятия реализованы;
- в процессе урока/занятия недостаточно сочетаются индивидуальная и коллективная работа учащихся;
- студент не совсем свободно владеет используемыми на занятии техническими и наглядными средствами обучения;
- рабочее место студента-практиканта и обучающихся недостаточно организовано;
- практикант испытывает затруднения при показе приемов работы, не проявляет методической инициативы и не может выйти за рамки конспекта занятия;
- материал урока усвоен обучаемыми слабо; не используются индивидуальные формы работы;

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

- практикант допускает серьезные ошибки в изложении учебного материала;
- намеченная дидактическая цель не достигнута; не решаются воспитательные задачи;
- студент не управляет классом, не может поддерживать рабочую атмосферу, дисциплину и порядок;
- рабочие места студента-практиканта и обучающихся не организованы; показ практических приемов работы проводится неверно, материал урока обучающимися не усвоен;
- нарушена техника безопасности при проведении урока;
- практикант к уроку не подготовлен.

Студенты, не выполнившие программы практики в соответствии с расписанием, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Сотрудничество с образовательными учреждениями - базами профессиональной практики осуществляется на договорной основе с руководителями учреждений образования на основании договора или соглашения о сотрудничестве.

Выходу студентов на тот или иной вид практики предшествует приказ, регламентирующий сроки практики, распределение студентов по базам практики.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение студентами всех видов работ, предусмотренных для выполнения на учебной практике.

Для руководства практикой по профилю специальности назначается руководитель от учреждения – базы практики и от образовательного учреждения. При этом, для руководства практикой от образовательного учреждения, на каждую учебную группу в 20–30 студентов направляются преподаватели специальных дисциплин.

Руководители практики от учебных заведений:

- устанавливают связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляют рабочую программу практики;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ.
- осуществляют контроль выполнения программы практики студентами;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

Руководитель организации осуществляет общее руководство практикой студентов и назначает ответственных руководителей практики от предприятия (учреждения, организации). Непосредственное руководство практикой студентов в подразделениях, лабораториях и других объектах возлагается на квалифицированных специалистов, которым поручается группа практикантов до 8 человек и в обязанности которых входит:

- распределение практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проведение инструктажа по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- постоянный контроль за работой практикантов, обеспечение выполнения программы практики;
- оценка качества работы практикантов, составление производственных характеристик с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий;
- помощь студентам в подборе материала для курсовых и дипломных проектов (работ).

После прохождения практики по профилю специальности студент представляет руководителю от образовательного учреждения отчет или дневник по практике. Руководитель практики от образовательного учреждения на основании наблюдения самостоятельной работы практикантов, выполнения ими индивидуальных заданий, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации выставляет итоговую отметку.

4.3. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров колледжа, обеспечивающих руководство практикой

Реализация программы учебной и производственной практик должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование. Опыт деятельности в образовательных учреждениях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программ практики.

Требования к квалификации педагогических кадров баз практики, осуществляющих руководство практикой

Для педагогических кадров образовательных учреждений, осуществляющих руководство практикой, необходим опыт деятельности в образовательных учреждениях не менее трех лет, наличие высшего или среднего профессионального образования по профилю специальности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ и ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практик осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

По окончании производственной практики студенты сдают экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Результаты обучения (практический опыт, освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Преподавание в избранной области дополнительного образования детей иметь практический опыт: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию; - определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности; - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс. уметь: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; - педагогически обосновано	– деловые игры, конкурсы-смотри; – кейс-технологии; – решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; – выполнение заданий учебной и производственной практик; – планирование, проектирование и проведение уроков по образовательным программам начального общего образования; – анализ и оценка детских работ; – характеристика работы обучающихся руководителями производственной практики от образовательных организаций - баз практики; – оценка, выставленная руководителями производственной практики в аттестационном листе /оценка сформированности ОК и ПК/; – своевременность и качество оформления отчетной документации; – дифференцированный зачет

выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей; - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; - создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; - выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей; - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими); - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими); - использовать информационно-коммуникационные технологии и технические средства обучения в образовательном процессе; - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;	
--	--

- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; - осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях; - вести учебную документацию.	
Организация досуговых мероприятий: иметь практический опыт: - анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; - определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; - организации совместной с детьми подготовки мероприятий; - проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); - наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий уметь: - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий; - определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и	– деловые игры, конкурсы-смотри; – решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; – выполнение заданий учебной и производственной практик; – планирование, проектирование и проведение внеурочных занятий по различным направлениям внеурочной деятельности; – характеристика работы обучающихся руководителями производственной практики от образовательных организаций - баз практики; – оценка, выставленная руководителями производственной практики в аттестационном листе /оценка сформированности ОК и ПК/; – своевременность и качество оформления отчетной документации; – дифференцированный зачет

особенностей группы (коллектива); - планировать досуговые мероприятия; - разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; - вести досуговые мероприятия; - диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; - организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; - анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; - взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров.	
Методическое обеспечение образовательного процесса иметь практический опыт - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса; - изучения и анализа педагогической	– деловые игры, конкурсы-смотры; – решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; – выполнение заданий учебной и производственной практик; – планирование,

и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей; - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании; - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории); - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей; умет: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности; - определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы; - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся; - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; - адаптировать имеющиеся методические разработки; - создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду; - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; - с помощью руководителя определять	проектирование учебных и внеурочных занятий по различным направлениям внеурочной деятельности; – разработка фрагментов рабочих программ учебных дисциплин, календарно-тематических планов; – характеристика работы обучающихся руководителями производственной практики от образовательных организаций - баз практики; – оценка, выставленная руководителями производственной практики в аттестационном листе /оценка сформированности ОК и ПК/; – своевременность и качество оформления отчетной документации; – дифференцированный зачет
---	---

цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи; - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.	
--	--

Средства обучения:

1. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании: учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.]; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование).
2. Ахмерова, Н. М. Педагогика творчества: учебное пособие для вузов / Н. М. Ахмерова, Р. С. Рабаданова, А. Л. Фатыхова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование).
3. Барышников, А. П. Основы композиции / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. — (Антология мысли).
4. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для вузов / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Высшее образование).
5. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для вузов / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 653 с. — (Высшее образование).
6. Компьютерная графика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс).

7. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации: учебное пособие для вузов / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Высшее образование).
8. Мардахаев, Л.В. Основы социальной педагогики: учебник для СПО / Л.В. Мардахаев. - 5-е изд., перераб. и доп.- Москва: Юрайт, 2016. - 376с.
9. Организация продуктивной деятельности на уроках технологии в начальных классах. Учебное пособие / Сост. М.Б. Чекризова. - Строитель, 2018 - 65с.
10. Тюрина, Э.И. Социальная работа с семьей и детьми: учебник для студ. СПО. / Э.И. Тюрина. - 3-е изд., стер. - Москва: Академия, 2015. — 336.
11. Факторович, А. А. Педагогические технологии: учебное пособие для вузов / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 128 с. — (Высшее образование).
12. Чупин Д.Ю., Ступин А.А., Ступина Е.Е., Классов А.Б. Образовательная робототехника: учебное пособие. — Новосибирск: Агентство «Сибпринт», 2019. — 114 с.
13. Шмачилина-Цибенко, С. В. Образовательные технологии в дополнительном образовании детей: учебное пособие для вузов / С. В. Шмачилина-Цибенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — (Высшее образование).

Дополнительные источники:

1. Буйлова, Л.Н. Организация методической службы учреждений дополнительного образования детей: учебно-методическое пособие / Л.Н. Буйлова, С.В. Кочнева. – Москва: Гуманитар. изд. Центр ВЛАДОС, 2011. – 160с.
2. Галкина, Т.И. Организация и содержание методической работы в современной школе: книга современного завуча / Т.И. Галкина, Н.В. Сухенко. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 252с.
3. Гершензон, М. А. Головоломки профессора Головоломки / М. А. Гершензон. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Открытая наука).// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473785> (дата обращения: 29.08.2021).
4. Голованов, В.П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования: учебное пособие для студентов учреждений сред.проф.образования / В.П. Голованов. – Москва: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2014. – 239с.
5. Ермолаева, А. Моделирование на уроках в начальной школе. Модели, разработки уроков, практические задания, проектная деятельность / А. Ермолаева. – Москва: Глобус; Панорама, 2009. – 188с.
6. Иванченко, В.Н. Занятия в системе дополнительного образования детей: учебно-методическое пособие / В.Н. Иванченко. – Ростов-на-Дону: Изд-во Учитель, 2009. – 288с.

7. Методическая работа в системе дополнительного образования: материалы, анализ, обобщение опыта / авт.-сост. М.В. Кайгородцева. – Волгоград: Учитель, 2009. – 377с.

8. Морозова, Т.Б. Социально-педагогические технологии в формировании личности близнеца-подростка в системе дополнительного образования: монография. - Москва: Прометей, 2012.- 162с.

9. Богомолова, М.И. Межнациональное воспитание детей учебное пособие. - Москва: Флинта: Наука, 2011.- 176с.

10. Злаказов, А. С. Уроки Лего-конструирования в школе [Электронный ресурс] : методическое пособие / А. С. Злаказов, Г. А. Горшков, С. Г. Шевалдина. - 2-е изд. (эл.). - Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. – 120с.

11. Инструментарий работника системы дополнительного образования детей. Сборник методических указаний и нормативных материалов для обеспечения реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей». – Москва: Фонд новых форм развития образования, 2017. – 608с.

12. Крюкова, Т.А. Работа с хором: учебно-методическое пособие. - Чита: Забайкал. гос. ун-т, 2013.- 170с.

13. Рытов, Д.А. Русская ложка: Музыкально-игровая энциклопедия: учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург: Композитор. Санкт-Петербург, 2011.- 224с

14. Ким, Т.К. Семья как субъект взаимодействия со школой учебное пособие. - Москва: Прометей, 2013.- 166с.

15. Николаева, Е.И. 111 баек для детского психолога. - Санкт-Петербург: Питер, 2011.- 10с.

Интернет – ресурсы:

1. Учительский портал: сайт. - URL: <http://www.uchportal.ru/> (дата обращения: 26.08.2022).

2. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества: сайт. - URL: <http://www.openclass.ru/node/324> (дата обращения: 26.08.2022).

3. Российский образовательный портал: сайт. - URL: <http://www.school.edu.ru/default.asp> (дата обращения: 26.08.2022).

4. Единый национальный портал дополнительного образования детей. – URL: <http://dop.edu.ru/> (дата обращения: 26.08.2022).

5. ПроДОД. Информационно-методический журнал. – URL: <https://prodod.moscow/zhurnal/> (дата обращения: 26.08.2022).